

# Kaskade

Opvang & Onderwijs



## Informatiegids

2025-2026



# Voorwoord

Welkom bij Kaskade opvang en onderwijs!

Deze mooie locatie biedt vele mogelijkheden. De locatie is gevestigd in een modern gebouw, waar opvang en onderwijs samen komen. Met al onze medewerkers zorgen wij met elkaar voor een fijne speel/leer omgeving. We zijn onze samenwerking steeds meer aan het vergroten. Wij streven ernaar de overgang van opvang naar onderwijs te optimaliseren en elkaar daar steeds meer in te gaan vinden.

Het kiezen van een plek voor opvang en onderwijs is een belangrijk moment voor ouders. Het is belangrijk dat deze plek aansluit bij jullie als gezin en dat de kinderen vol vertrouwen aan ons overgedragen kunnen worden. Met deze gids willen wij jullie een beeld geven over wie wij zijn, wat we belangrijk vinden en wat we doen.

Via de klikbare links in het document kan je direct naar de gewenste informatie gaan. Op iedere pagina staat er rechtsboven een pijl. Deze pijl brengt je weer terug naar de inhoudsopgave.

Veel leesplezier!

Met vriendelijke groeten,

Marloes Witteman, Leidinggevende 2-4 jaar

Karin Schouten, Directeur onderwijs

Rianne van der Zwet, Leidinggevende 0-2 jaar

Christel Bulham. Onderwijscoördinator

Helene van der Gref, Leidinggevende bso





# Inhoudsopgave

## Over Kaskade

Klik [hier](#) voor meer informatie over Kaskade opvang en onderwijs

## Kaskade opvang

Klik [hier](#) voor meer informatie over onze opvang

## Kaskade onderwijs

Klik [hier](#) voor meer informatie over ons onderwijs

## Sociale veiligheid

Klik [hier](#) om te lezen hoe wij de sociale veiligheid waarborgen

## Ontwikkeling van het kind

Klik [hier](#) om te lezen hoe wij de ontwikkeling van het kind volgen

## Kwaliteit

Klik [hier](#) om te lezen hoe wij onze kwaliteit waarborgen

## Samen met ouders

Klik [hier](#) om te lezen hoe wij samenwerken met ouders

## Regels en afspraken

Klik [hier](#) om te lezen over onze regels en afspraken

## Praktische informatie

Klik [hier](#) voor praktische zaken

## [Contactgegevens](#)

# Over Kaskade



Ons  
verhaal

Missie  
Visie  
Kernwaarden



Identiteit



Gebouw

Omgeving

Groeps-  
indeling



Aanmelden

**Kaskade**  
Daar waar alles groeit





### **Kaskade, daar waar alles groeit**

Zoals een plantje zon, water en voeding nodig heeft om te groeien, zorgt Kaskade voor alle elementen die een kind nodig heeft om tot bloei te komen. Vrijheid, warmte en ruimte voor ontwikkeling. In een omgeving waar vertrouwen, veiligheid en plezier vaste waarden zijn. En waar kinderen kunnen groeien op hun eigen tempo, in hun eigen richting. Er is zo veel leuks te beleven!

### **De kas**

De naam Kaskade is niet zomaar gekozen. De kas staat voor een veilige en stimulerende omgeving. Een beschermde plek waar kinderen leren vertrouwen op de professionals, andere kinderen en zichzelf. Waar ze plezier maken en zich volop ontwikkelen, vaak zonder dat ze zelf door hebben hoe hard ze groeien. De kas is de plek waar kinderen een stevige basis krijgen, zodat ze klaar zijn voor nieuwe uitdagingen als hun wereld weer een stukje groter wordt.

### **De kade**

Als het vertrouwen groeit, biedt de kade alle ruimte om verder op ontdekkingstocht te gaan. Waar liggen de talenten van het kind? Waar wordt het kind blij van? Welke avonturen zijn er nog meer te beleven? Op de kade vind je geen gebaande paden: elk kind bewandelt een eigen weg. Begeleid en aangemoedigd door professionals die meebewegen en bijsturen.

### **De professionals**

Bij Kaskade vind je betrokken professionals met uiteenlopende expertises. Hoe ze ook van elkaar verschillen, één ding hebben ze met elkaar gemeen: ze zetten zich elke dag in om kinderen een leuke tijd te bieden, waarin ze net als de kinderen alle ruimte en vertrouwen krijgen om hun unieke talenten te ontdekken en ontwikkelen. En wil je je eigen horizon verbreden? Dan ben je altijd welkom om je eigen kade te verkennen. Want net als de kinderen krijgen bij Kaskade ook de professionals de ruimte om te groeien en hun talenten te ontwikkelen. Zo blijft de energie stromen.

### **Samen sterk**

Als de basis op orde is, is er genoeg energie voor vernieuwing en experimenteren. Dat bracht ons al veel moois. Zo laat de steeds hechtere samenwerking tussen opvang en onderwijs zien dat we elkaar inspireren en versterken. En dat dat onszelf en de kinderen ten goede komt. Bij Kaskade zijn we altijd in beweging. Ga je mee op ontdekkingstocht?



### Missie Kaskade

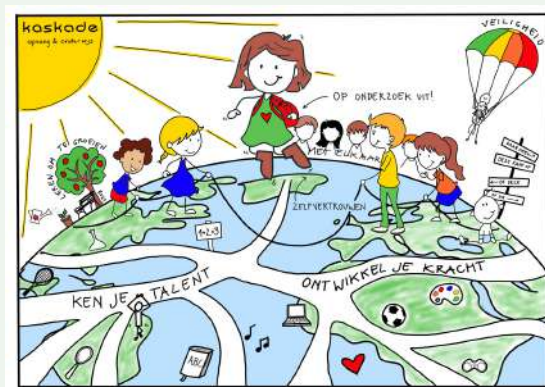
Op Kaskade opvang en onderwijs halen we met plezier de wereld binnen om vol vertrouwen te leven, te leren en te ontwikkelen.

In deze veilige omgeving respecteren wij een ieder in wie je bent en helpen wij elkaar naar wie je wilt zijn.

### Visie Kaskade

Bij Kaskade leren we van de wereld om ons heen. Je leert door te doen en te ervaren, door te kijken en hierover na te denken, door vragen te stellen en door actief te experimenteren.

Bij Kaskade mag  
je zijn wie je bent;  
je vrienden maken;  
je eigen keuzes maken;  
je fouten maken;  
je leren samenwerken;  
je je talent ontdekken en ontwikkelen.



Om jou daarbij te helpen zorgen we met elkaar voor veiligheid en ondersteunen wij jou bij jouw sociale vaardigheden.

### Kernwaarden

#### Plezier

Leren en ontwikkelen begint met plezier. In onze omgeving voor opvang en onderwijs creëren we ruimte voor nieuwsgierigheid, ontwikkeling en succeservaringen, zodat kinderen gemotiveerd blijven groeien.

#### Vertrouwen

Wij werken vanuit vertrouwen: in het kind, in de professional en in de samenwerking met ouders. Ontwikkeling vraagt om aandacht en vertrouwen voor het proces van ieder kind als individu.

#### Veiligheid

Een veilige basis is essentieel om tot ontwikkeling te komen. Wij bieden een voorspelbare, verzorgde en professionele omgeving waarin kinderen zich op hun gemak voelen – zowel in de opvang als in het onderwijs.



## Identiteit

Kaskade onderwijs heeft een katholieke identiteit. Het katholieke aspect is terug te vinden in de vieringen. Het eventteam organiseert deze vieringen.

Op deze manier kijken wij naar de verbinding met de kerk.

Wij zijn echter geen school voor alleen katholieke kinderen. Wij zijn toegankelijk voor kinderen van alle nationaliteiten, gezinnen en culturen, op basis van gelijkwaardigheid. We geven vooral aandacht aan de normen en waarden van het geloof.

## Het gebouw

In het gebouw zijn een aantal bijzondere ruimtes.

Het kinderkook café; de mooie praktische keuken op de begane grond is ideaal voor het werken met kinderen. Lage en hoge keukenblokken zorgen ervoor dat kinderen en volwassenen er met elkaar aan de slag kunnen. Koken is niet alleen iets lekkers maken of een ontspannende activiteit, maar heeft ook verbanden met begrijpend lezen (recepten lezen), rekenen (hoeveel gram heb je nodig als je een recept overzet van 4 personen naar 12 personen) en hoeveel geld heb je om iets te kunnen maken.

De sportzaal; is van Sportbedrijf Kaag en Braassem. Door het onderwijs wordt er met gymlessen gebruik gemaakt van deze ruimte. De buitenschoolse opvang heeft op afspraak de mogelijkheid hier gebruik van te maken.

De Kuil; is een centrale ruimte in ons gebouw op de begane grond. Het is een veelzijdige ruimte. Spelactiviteiten, uitvoeringen, vrij spel; het kan worden gebruikt voor meerdere doeleinden.

De buitenruimten; Langs de gehele achterzijde van het gebouw is het buitenterrein te vinden. Iedere leeftijdsgroep heeft een eigen speelgedeelte, passend bij de leeftijd van de kinderen. Het speelgedeelte op de kop van het gebouw en de voetbalkooi is openbaar.

Op het buitenplein staat een kas met moestuinen. Hier ligt de nadruk op natuur, groeien en bloeien. Door nauwe samenwerking met NAK tuinbouw en de Zuidakker leren de kinderen (in het bijzonder groep 7) een moestuin bij te houden. Zo wordt er hier op een andere manier geleerd dan uit de boeken.

## Omgeving en populatie

Kaskade ligt in een transformatiegebied, waardoor wij een groei doormaken van kind aantallen. In de oorspronkelijke tuinbouwomgeving worden steeds meer nieuwe wijken gebouwd.

Hierdoor is onze populatie in de afgelopen jaren veranderd. Voorheen was het overgrote deel van de bevolking afkomstig van ouders met een eigen bedrijf die van oudsher gevestigd waren in de directe omgeving van de school.

Door de nieuwbouw projecten is er een verandering gekomen. Er komen veel mensen van buiten het dorp naar deze wijken toe. Het grootste deel van onze gezinnen bestaan uit twee verdieners en met gemiddeld tot hoogopgeleide ouders.



## Groepsindeling

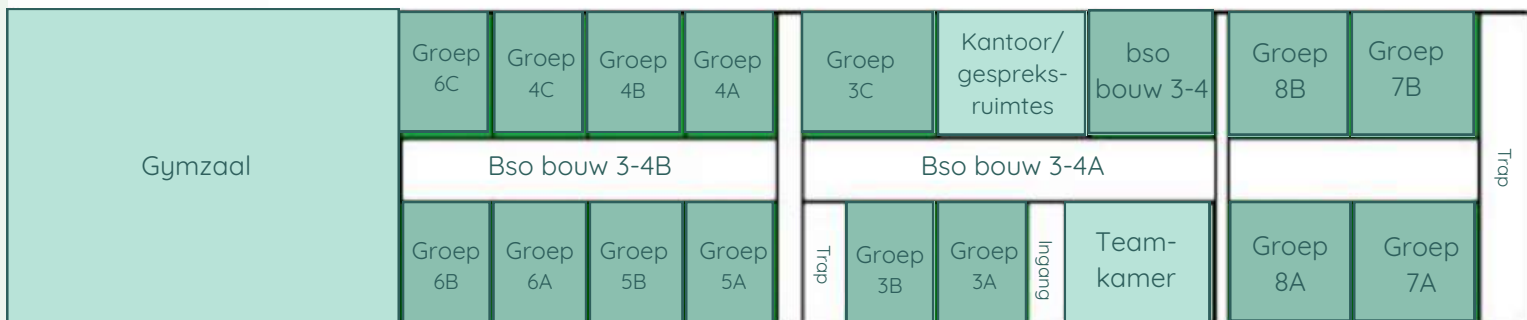
Kaskade opvang en onderwijs heeft de volgende indeling voor de groepen:

- Babygroepen – kinderen van 0-2 jaar
- Peutergroepen – kinderen van 2-4 jaar
- Bouw 1-2 - onderwijsgroepen 1-2 en bso
- Bouw 3-4 - onderwijsgroepen 3, 4 en bso
- Bouw 5-6 - onderwijsgroepen 5, 6 en bso
- Bouw 7-8 - onderwijsgroepen 7, 8 en bso

Begane grond



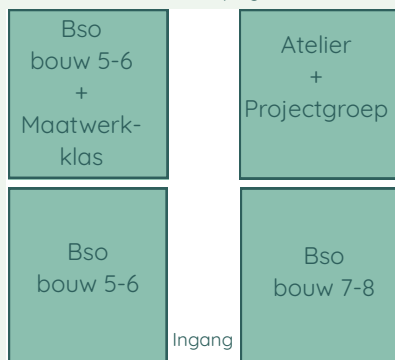
Eerste verdieping



Begane grond



Eerste verdieping





### Opvang

Overweegt u om gebruik te maken van kinderopvang, dan hechten we er veel waarde aan om u persoonlijk rond te leiden. Op die manier kunt u de sfeer proeven en direct al uw vragen stellen. Om een afspraak te maken voor een rondleiding en kennismakingsgesprek kunt u contact opnemen met de leidinggevende van Kaskade opvang.

U kunt uw kind inschrijven bij onze kinderopvang door op de button 'inschrijven', rechts bovenaan de website [www.kindpartners.nl](http://www.kindpartners.nl) te klikken. U wordt dan gelinkt naar ons digitale ouderportaal, waarin u direct uw inschrijving kunt regelen.

Maakt u al gebruik van 0-4 opvang en wilt u uw kind aanmelden voor de buitenschoolse opvang, dan kan dit via dezelfde button. Let op: voor de buitenschoolse opvang is een aparte inschrijving nodig, dit loopt niet automatisch door.

Aan inschrijven zijn geen kosten verbonden. Onze plaatsingsmedewerker neemt na inschrijving contact met u op over de mogelijkheden.

Voor onze huidige tarieven verwijzen wij u naar de website [www.kindpartners.nl](http://www.kindpartners.nl).

### Onderwijs

Wanneer u overweegt om uw kind bij ons aan te melden, kunt u een afspraak maken voor een persoonlijke rondleiding.

U kunt een afspraak maken via [kaskadeonderwijs@kindpartners.nl](mailto:kaskadeonderwijs@kindpartners.nl), of u kunt bellen naar 071-3314359.

Kinderen kunnen vanaf 2,5 jaar bij ons worden aangemeld. Als u besluit uw kind in te schrijven bij Kaskade onderwijs dan dient u daartoe het inschrijvingsformulier in te vullen. Dit formulier kunt u downloaden en afdrucken via onze website of bij ons komen ophalen. Als we het getekende formulier hebben ontvangen, zenden wij u een inschrijvingsbevestiging.

Bij inschrijving vanwege een verhuizing nemen wij contact op met de vorige school. Zij geven ons informatie over de ontwikkeling, het gedrag en de resultaten van uw kind. Vervolgens wordt gekeken of wij de eventuele zorg kunnen bieden en wanneer de leerling kan gaan starten.

In principe is elk kind van harte welkom bij ons. Toch kunnen er speciale omstandigheden zijn die ertoe leiden dat een kind niet geplaatst kan worden. Dit is het geval wanneer er niet aan de onderwijsbehoefte van een kind kan worden voldaan en/of wanneer verwacht wordt dat de eventuele individuele problematiek van het kind het groepsproces zal doen stagneren. In dat geval wordt er samen met u gekeken naar andere mogelijkheden waarbij uw kind het onderwijs ontvangt dat hij of zij verdient.



# Kaskade opvang

Openings-  
tijden



Veiligheid  
bij brengen  
en halen



Opvang  
0-4 jaar +  
bsa



Voedings-  
beleid

4 ogen  
principe

Samenvoegen  
groepen

Extra  
diensten



Kaskade  
Daar waar alles groeit



## Openingstijden



Kaskade opvang is 51 weken per jaar geopend met uitzondering van de algemeen erkende Nederlandse feestdagen. Op woensdag 24 december sluiten wij om 16:00 uur en de dagen tussen Kerst en Oud & Nieuw zijn wij geheel gesloten. Wij hebben een jaarlijkse studiedag waarop we zijn gesloten. In 2026 is dit op donderdag 5 maart. Wij zijn jaarlijks gesloten op 5 mei.

Openingstijden Kaskade opvang 0-4 jaar

Hele dag opvang: 7.30u – 18.30u

Korte ochtend (alleen bij de peutergroepen): 8.30u – 12.00u

Lange ochtend (alleen bij de peutergroepen): 7.30u – 13.45u

Middag (alleen bij de peutergroepen): 13.45u – 18.30u

Voor Kaskade opvang 0-4 jaar is het mogelijk om te kiezen voor een regulier pakket of een schoolweken pakket. Bij het schoolweken pakket heeft een kind geen opvang in de vakantieweken van Kaskade onderwijs.

Openingstijden Kaskade opvang BSO

In schoolweken:

Voorschoolse opvang (VSO): 7.30u – 8.30u

Buitenschoolse opvang (BSO): 14.00u – 18.30u

In vakantieweken en studiedagen van Kaskade onderwijs:

Hele dag incl. VSO: 7.30u – 18.30u

Hele dag excl. VSO: 8.15u – 18.30u

Kaskade buitenschoolse opvang bieden wij in de volgende pakketten aan:

- Buitenschoolse opvang regulier pakket: Opvang schooldagen en de hele dag opvang in de schoolvakanties\* en de op aangegeven vrije dagen (incl. studiedagen) van de scholen.  
\*exclusief de dagen tussen Kerst en Oud & Nieuw.
- Buitenschoolse opvang schoolweken pakket: Opvang schooldagen en de hele dag opvang op de aangegeven vrije dagen (incl. studiedagen) van de scholen. Geen opvang in vakantieweken.

## Veiligheid bij het brengen en halen

Buitendeur kinderopvang gesloten:

Tussen 9:00 uur en 16:30 uur is de tussendeur naar de opvang op slot. Bezoekers kunnen dan aanbellen.

De buitenschoolse opvang is overdag tijdens openingstijden wel toegankelijk. Dit in verband met de bewegingsvrijheid van de bso-kinderen.

Ophalen door iemand anders:

Het is belangrijk dat ouders het aan de pedagogisch professional doorgeven wanneer iemand anders dan de ouders het kind op komt halen. Ook dit kan via mail, telefonisch of via het Ouderportaal doorgegeven worden.



## Opvang 0-4 jaar en bso

In de 0-2 groepen staat vertrouwen en geborgenheid centraal. We vinden het belangrijk dat kinderen zich fijn voelen en besteden daarom veel aandacht aan de emotionele en fysieke veiligheid van kinderen.

In onze 2-4 groepen bieden we het programma 'peuteropstap' aan, waarmee we kinderen stimuleren in hun ontwikkeling. Spelenderwijs leren staat hierbij centraal. Wij bieden een rijke omgeving waarbinnen kinderen op hun eigen wijze kunnen ontwikkelen en we ze voorbereiden op de basisschool.

Bij onze BSO groepen staat vrije tijd centraal. Na een schooldag of tijdens de vakanties is er tijd voor ontspanning en (vrij)spel. Wij gaan voor een rijk activiteiten aanbod, waarbij we kinderen betrekken en laten meebeslissen. In de vrije setting van de BSO, leren kinderen sociaal- emotionele vaardigheden. Hierin worden zij, waar dat nodig is, begeleid door de pedagogisch professional.

In onze boekjes "welkom bij" vindt u alle belangrijke praktische informatie over de groep en wat u van ons kunt verwachten. Over onze werkwijze leest u meer in het pedagogisch beleid van Kindkracht 0/12. Beide zijn te vinden op onze website.

## Voedingsbeleid

Op het gebied van eten en drinken is ons uitgangspunt dat de basis gezond is en dat er voldoende aanwezig is. Wij baseren ons voedingsaanbod op de adviezen van het voedingscentrum en het Centrum voor Jeugd en Gezin. Het voedingsaanbod wordt afgestemd op de leeftijd van uw kind. Er wordt bij de opvang een aantal maal per dag een koude maaltijd verstrekt. De eet- en drinkmomenten voor kinderen zijn gestructureerd in een vaste dagindeling. Dit maakt de dag voor kinderen overzichtelijk en voorspelbaar.

We eten samen aan tafel. Dit is gezellig, geeft een groepsgevoel en het zorgt voor duidelijke eetmomenten. We nemen rustig de tijd om te eten en zorgen voor een fijne sfeer, maar we tafelen niet te lang.

We dringen geen eten op. Het kind bepaalt uit een gezond voedingsaanbod wat het eet en hoeveel het daarvan eet. Wel stimuleren we een kind, we dagen kinderen uit om nieuwe smaken te proberen.



We bevorderen de zelfstandigheid van de kinderen door ze, passend bij hun leeftijd, handelingen zelf te laten doen rondom het eten. Zo delen ze de koekjes uit, proberen ze met een eigen kindermes hun brood te smeren en kiezen kinderen van een gezamenlijk bord welk fruit ze willen eten.

Bij de opvang 0-4 jaar en bij de bso in de vakantieweken zijn drie vaste eetmomenten op een dag:

- 's Ochtends krijgende kinderen fruit, groente en water/lauwe thee. Het aanbod van fruit en groente varieert, wat zorgt voor een divers smaakaanbod.
- De broodmaaltijd bestaat uit boterhammen met hartig of zoet beleg en een beker melk/water.
- In de loop van de middag krijgende kinderen groente en fruit, een koekje en drinken.

Bij de buitenschoolse opvang wordt na schooltijd thee/water met fruit gedronken.

In de loop van de middag krijgen de kinderen op alle dagen groente/fruit en water/lauwe thee.

Het is belangrijk dat ouders ons informeren als een kind een bepaald product niet mag krijgen, bv. vanwege een allergie. Te denken valt aan een bepaald voedingsproduct of verzorgingsproduct. We stemmen dan met ouders af of er een alternatief product beschikbaar is. Wanneer een vervangend product niet in het standaard in het assortiment aanwezig is, geven ouders zelf het geschikte product/voeding mee. Bijzonderheden van het kind worden genoteerd in Flexkids, zodat ze voor de pedagogisch professional die op de betreffende groep werkt, zichtbaar zijn in de presentielijst.

Het volledige voedingsbeleid is te vinden op onze website.

#### 4 ogen-principe

Wij werken met het 4 ogen principe. Het 4 ogen principe gaat uit van het kunnen meekijken en meeluisteren van een 2e volwassene in de groep. '4 ogen' zijn geen doel op zich, maar een 'principe' om het risico op bewust of onbewust verkeerd handelen van een medewerker te beperken.

Het gaat hierbij om het creëren en behouden van een open cultuur, waarbij zoveel mogelijk professioneel met elkaar meegekeken, meegeluisterd en overlegd wordt.

Openheid, transparantie en professionele sociale controle, waarin je met je collega kan praten over (on)gewenst gedrag, zijn hierbij belangrijke onderwerpen. Met als doel de fysieke en emotionele veiligheid van de kinderen en medewerkers te waarborgen.



Op sommige momenten is een medewerker alleen in de groep:

- bij een kleine groep kinderen.
- dagelijks aan het begin en aan het einde van een dag en tijdens de pauze van een collega.

Op deze momenten zorgen wij op de volgende manieren dat kan worden meegekeken en meegeluisterd:

- Samenwerking tussen groepen.
- Afstemming tussen pedagogisch professional onderling.
- Open aanspreekcultuur.
- Inrichting van het gebouw.
- Alle medewerkers binnen Kaskade beschikken over een relevante VOG. Sollicitanten worden digitaal nagetrokken en referenties worden opgevraagd.
- Andere aanwezigen in het gebouw. De leidinggevende, medewerker van huishoudelijke dienst en pedagogisch coaches zijn op verschillende momenten boventallig aanwezig in de locatie en in de groepen.
- Aanwezigheid ouders: tijdens breng- en haalmomenten is er een voortdurende inloop van ouders. Zij komen op niet vaststaande tijden 'onverwachts' binnen.

Achterwacht:

Wanneer de situatie zich voordoet dat er slechts één pedagogisch professional op de locatie aanwezig is, is in geval van calamiteiten een achterwachting van kracht. Dit komt bij onze locatie nagenoeg niet voor.

De achterwacht houdt in, dat iedere 2 uur telefonisch contact wordt gezocht met de locatie. Wanneer geen contact gemaakt kan worden, wordt actie ondernomen. De tijd om op de verschillende locaties te komen is vanaf de locaties met de auto niet meer dan 10 minuten. Dit valt binnen het advies van de GGD.

## Samenvoegen groepen

In sommige situaties wordt besloten om groepen samen te voegen. Dit geldt zowel voor de baby- en peutergroepen als voor de BSO-groepen.

Het samenvoegen kan structureel zijn, zoals aan het einde van de dag tussen 18:00-18:30 uur, of op een specifieke dag van de week, bijvoorbeeld bij een lage bezetting. Het kan ook incidenteel worden ingezet, bijvoorbeeld tijdens de vakantieperiode of bij nood. Kinderen worden in een vaste groep geplaatst. Het kan echter voorkomen, dat een kind tijdelijk (voor een met ouders vooraf afgesproken periode) wordt opgevangen in een andere groep. Bijvoorbeeld in verband met wachtlijsten en beschikbare plekken.

Wij houden bij het samenvoegen van groepen en opvang in een andere groep rekening met de wettelijke regelgeving en de pedagogische situatie. En nemen hierbij zowel de groep kinderen als het welbevinden van het individuele kind mee. Wanneer deze situatie voor een kind van toepassing is, communiceren wij dit vooraf (mondeling of schriftelijk), aan de ouders.



Door ondertekening van het contract geven ouders toestemming voor de mogelijke samenvoeging van (stam)groepen of opvang in een andere (stam)groep.

### Extra diensten

Vervoer sport/ partijtje:

Een extra service van de buitenschoolse opvang is het wegbrengen van kinderen naar een (sport)activiteit of een kinderpartijtje.

Om deze service als organisatie beheersbaar te houden, zijn hiervoor bepaalde voorwaarden opgesteld. Zo kunnen kinderen vanaf Kaskade opvang alleen binnen Roelofarendsveen en Oude Wetering worden weggebracht, brengen wij weg tot 17.30 uur en halen wij op tot 16.30 uur. Na 16.30 uur halen ouders zelf hun kind weer op bij de (sport)activiteit. De vervoerservice is alleen mogelijk in de schoolweken, in vakantieweken verzorgen wij geen vervoer naar (sport)activiteiten.

Wanneer ouders gebruik willen maken van deze service, kunnen zij dit 2 weken van tevoren aanvragen middels het daarvoor bestemde formulier. Dit formulier is te downloaden in het Ouderportaal of te vinden op onze website.

Het wegbrengen van kinderen naar (sport)activiteiten is voor onze organisatie een extra service. Het kan dus voorkomen dat wij niet aan alle aanvragen kunnen voldoen.

Fotograaf:

Eens in het jaar bezoekt een professionele fotograaf ons kinderdagverblijf. Ouders hebben dan de gelegenheid om hun kind op de foto te laten zetten. Bestellingen en betalingen verlopen direct tussen ouder en fotograaf. Op de BSO worden geen foto's gemaakt, omdat dit op school al gebeurt.

Activiteiten door aanbieders:

Naast de activiteiten die door de pedagogisch professional in de groep worden georganiseerd, nodigen we ook externe deskundigen uit om een activiteit aan te bieden. Tenzij specifiek anders vermeld, blijft de pedagogisch professional bij deze activiteit aanwezig.

We zoeken hierin aansluiting bij de lokale (sport)verenigingen en stichtingen afgestemd op de leeftijd van het kind. Hiermee verrijken we het aanbod voor de kinderen en bieden we brede kansen voor talentontwikkeling.

Collega's met specifieke talenten kunnen ook extra ingezet worden om een activiteit aan te bieden.



Ook ouders kunnen zich aanmelden om specifieke kennis of ervaringen aan kinderen aan te bieden. Denk bijvoorbeeld aan een bezoek aan de tuinderij of een kijkje in de vrachtwagen.

Wanneer ouders een idee hebben om een bijdrage te leveren aan het activiteitenaanbod, kunnen zij hierover contact opnemen met de pedagogisch professional van de groep.



# Kaskade onderwijs



Onderwijs-  
tijden

Onderwijs-  
visie

Klassen-  
management



Onderwijs-  
vakken



Overgang  
naar het  
voortgezet  
onderwijs



Procedure  
groepsindeling

Verlof

Kaskade  
Daar waar alles groeit



Wij werken met een vijf gelijke dagen model. Een onderwijsdag is van 8.30u – 14.00u. Vanaf 8.15 mogen de kinderen naar binnen, voor die tijd is het de bedoeling dat iedereen buiten blijft. Binnen in de openbare ruimtes zijn op dat moment de kinderen van de VSO. Voor deze groep is het belangrijk dat het rustig en overzichtelijk is in het gebouw. De kinderen van de groepen 1/2 kunnen bij de groep gebracht worden. De andere kinderen gaan zelfstandig naar binnen en naar de groep.

In de ochtend en in de middag is er een pauzemoment voor de kinderen. Tijdens dit pauzemoment is er ruimte voor een tussendoortje (ochtend) en voor de lunch. Bij het pauzemoment is er ook voor alle kinderen een moment om even lekker naar buiten te gaan om te spelen.

In het kader van gezondheidseducatie verwachten wij dat de kinderen een gezonde lunch mee naar school krijgen en willen wij u verzoeken géén dingen als chips, snoep en/of frisdranken mee te geven.

Op verschillende momenten zijn de kinderen vrij. Dit gaat om de vakantieweken, feestdagen en studiedagen.

Voor het jaar 2025-2026 gaat het om de volgende momenten:

- Vrijdag 19 september – Kermis
- Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober – herfstvakantie
- Maandag 22 december t/m vrijdag 2 januari – kerstvakantie
- Maandag 16 februari t/m vrijdag 20 februari – voorjaarsvakantie
- Vrijdag 3 april – Goede vrijdag
- Maandag 6 april – Tweede paasdag
- Maandag 27 april t/m vrijdag 8 mei – meivakantie
- Donderdag 14 mei en vrijdag 15 mei – Hemelvaart
- Maandag 25 mei – Tweede pinksterdag
- Maandag 20 juli t/m 28 augustus – zomervakantie

Studiedagen:

- Donderdag 18 september
- Maandag 10 november
- Vrijdag 30 januari
- Donderdag 5 maart
- Dinsdag 7 april
- Woensdag 1 juli



Bij Kaskade Onderwijs vinden we het belangrijk dat kinderen op hun eigen tempo kunnen groeien, in hun eigen richting en op hun eigen manier. Daarom bieden we verschillende leerstijlen aan, waarmee we aansluiten bij de behoeften en voorkeuren van kinderen om zich te ontwikkelen. In deze visie op leren lees je hoe we dat doen, met als basis de autonomie van het kind.

Plezier en betekenisvol onderwijs:

Passend bij de behoeften van de kinderen zetten we een variatie aan didactische vaardigheden en principes in. Twee uitgangspunten staan daarbij altijd centraal: plezier en betekenisvol onderwijs. Want als kinderen plezier hebben in het leren, ontstaat er een goede basis om zich te kunnen ontwikkelen. En doordat we betekenis geven aan wat ze leren, helpen we de kinderen om te begrijpen wat zij leren en waarom zij dat doen. Zo stimuleren we hun intrinsieke motivatie, die ervoor zorgt dat kinderen in ontwikkeling komen en blijven gedurende hun schooltijd.

4 leerstijlen:

Om zo goed mogelijk in te spelen op de autonomie van de kinderen en te zorgen voor plezier en betekenisvol onderwijs, werken we met 4 leerstijlen:

1. Leren = volgen

Weinig kindinitiatief / weinig leerkrachtinbreng

Het volgen van het kind staat centraal. De leerkracht wacht af en speelt in op de leerbehoeften van het kind door goed te observeren en te reageren.

2. Leren = sturen

Weinig kindinitiatief / veel leerkrachtinbreng

De lessen worden gegeven volgens een duidelijke, theoretisch onderbouwde structuur (EDI):

Het aanbod heeft een duidelijke structuur: we bespreken de lesdoelen, oefenen samen, nemen de kinderen stap voor stap mee in het denkproces, geven feedback en geven complimenten.

3. Leren = experimenteren

Veel kindinitiatief / weinig leerkrachtinbreng

Kinderen leren door te doen, te ontdekken, op onderzoek uit te gaan en te experimenteren.

4. Leren = denken

Veel kindinitiatief / veel leerkrachtinbreng

Kinderen leren vanuit de zone van naaste ontwikkeling: de leerkracht stelt zaken aan de orde die het kind nog net niet begrijpt en waar het nog wat ondersteuning bij nodig

heeft. Op deze manier ontwikkelt het kind de cognitieve vermogens en wordt het kind steeds minder afhankelijk van volwassenen. Uiteindelijk kan het kind het geleerde op eigen kracht volbrengen.



## Klassenmanagement

Klassenmanagement is de manier waarop de leerkracht het onderwijs organiseert, de basis voor iedere leerkracht. Hierdoor ontstaat er ruimte waarin een leerkracht bewust en positief omgaat met de verschillen tussen de kinderen en daarop de lessen afstemt.

Bijna alle kinderen doen mee aan de klassikale instructie. Kinderen die de instructie niet nodig hebben mogen direct zelfstandig aan het werk. Na de instructie gaan de kinderen de leerstof zelfstandig verwerken. De leerkracht loopt dan rond om kinderen te ondersteunen.

Als iedereen goed aan het werk is, heeft de leerkracht tijd om kinderen extra uitleg te geven. Dit noemen wij 'verlengde instructie'. Zo werken wij minimaal op drie niveaus.

Wij hebben verschillende materialen die de leerkracht ondersteunen bij het lesgeven.

Het Stoplicht (gr 1 t/m 8):

- Rood = ik vraag niks aan mijn klasgenoten en niet aan de leerkracht
- Oranje = ik mag een vraag stellen aan mijn klasgenoten, maar niet aan de leerkracht
- Groen = ik mag een vraag stellen aan mijn klasgenoten en ook aan de leerkracht

Blokje (gr 3 t/m 8):

De kinderen hebben allemaal een blokje op hun tafel liggen. Met dit blokje kunnen ze zelf aangeven waar ze behoefte aan hebben, namelijk

- Rood = ik wil niet gestoord worden
- Oranje = je mag mij iets vragen
- Groen = ik doe mee met de instructie
- ? = ik heb een vraag

Bij de kleutergroepen wordt al een start gemaakt met het gebruik van het stoplicht. Het oranje stoplicht staat dan centraal en het groene stoplicht is de normale situatie. De leerkracht loopt langs de verschillende groepjes om begeleiding te geven. Om het oranje stoplicht extra zichtbaar te maken voor deze jonge kinderen draagt de leerkracht een ketting. Hierdoor is het voor de kinderen direct zichtbaar dat het oranje stoplicht aan staat.

De basisvakken wordt op deze wijze aangeboden. Bij de andere vakken zijn de kinderen meer leidend en is de leerkracht de coach en begeleider. De methodes/werkwijze die gekozen zijn bij deze vakgebieden zorgen dat kinderen zelf keuzes maken in de werkvormen en het verwerven van kennis. De leerkracht ziet erop toe dat de kinderen tot kennisverwerving komen in samenwerking met andere kinderen.

## Onderwijsvakken

Rekenen:

Wij vinden het belangrijk dat kinderen betekenisvol onderwijs krijgen.

Voor het schoolvak rekenen werken de groepen 3 t/m 8 met de methode 'Wereld in getallen'.

Het programma 'Met Sprongen Vooruit' gebruiken wij als ondersteuning voor het leren rekenen. De leerkrachten zijn getraind om middels speelse opdrachten de vaardigheden te laten oefenen die ten grondslag liggen aan de vaardigheden uit de rekenmethode. Dit wordt ook gebruikt.



#### Taal/lezen:

Taal is niet weg te denken uit ons schoolprogramma. Kinderen zijn gebaat bij een goede taal- en leesvaardigheid. We zetten optimaal in op een goede leesteknik, zodat de kinderen vlot en goed andere leestaken kunnen aanpakken.

- Lezen: in groep 3 leren de kinderen de eerste beginselen van het technisch lezen aan de hand van de methode Veilig Leren Lezen – Kimversie. Vanaf groep 4 wordt technisch lezen verder getraind aan de hand van de methode Atlantis.
- Begrijpend lezen: hiervoor wordt ook de methode Atlantis gebruikt.
- Spelling: dit wordt geleerd aan de hand van spellingscategorieën van de methode Staal. In groep 4 leren de kinderen de eerste 12 categorieën. Er zijn in totaal 38 categorieën te leren.
- Taaloefeningen: dit integreren wij in het thematisch werken. De taaldoelen hebben wij verwerkt in onze themaplannen.

#### Engels:

In deze tijd waarin steeds meer kinderen via de televisie en de computer kennismaken met de Engelse taal, vinden wij dat Engels al op jonge leeftijd moet worden aangeboden. Spelenderwijs brengen wij de kinderen al vanaf de kleutergroep in contact met de Engelse taal, zodat ze een betere uitgangspositie hebben als zij de school verlaten.

Wij hebben gekozen voor de methode Groove.me. Groove.me is een complete lesmethode Engels waarbij popmuziek de basis is van alle lessen.

#### Muziek:

Om de week hebben de groepen 3 t/m 8 een les van onze muzikleerkracht. In de groepen 1 en 2 is het muziekonderwijs geïntegreerd in de thema's.

#### Gym:

De gymlessen worden twee keer per week verzorgd door een vakleerkracht. De lessen zijn afwisselend en uitdagend, plezier maken staat centraal.

#### Verkeer:

De groepen werken met de verkeerskranten van Veilig Verkeer Nederland: Stap Vooruit, Op voeten en fietsen en Jeugdverkeerskrant. In mei hebben de leerlingen van groep 7 het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

#### Creatieve vakken:

Leerkrachten verzorgen de creatieve vakken voor hun eigen groepen. Er wordt gewerkt met materialen als verf en klei. In de groepen kunnen de kinderen tekenen met potlood, krijt etc. Het creatief onderwijs wordt geïntegreerd binnen onze thema's.

#### Digitale geletterdheid:

Vanaf groep 5 hebben de kinderen een Chromebook tot hun beschikking. Deze wordt gebruikt bij verschillende vakken, voor extra werk en tijdens het thematisch werken.

Het is de verantwoordelijkheid van elke leerkracht om de ontwikkelingen van de kinderen bij te

houden en de kinderen adequaat te begeleiden. Mocht de leerkracht tegen een probleem aanlopen, dan kan de ICT-er proberen een oplossing te vinden. In de bovenbouw besteden wij aandacht aan mediawijsheid. Hierin staat centraal dat de kinderen op een veilige manier leren omgaan met de digitale wereld om hen heen.



Het jonge kind:

Wij vinden het belangrijk dat onze jongste kinderen een goede start maken binnen ons onderwijs. De leerkracht neemt enkele weken voordat uw kind bij ons van start gaat contact met u op voor het maken van een afspraak om kennis te maken. Tijdens dit moment worden er afspraken gemaakt voor 2 wenmomenten. Uw kind komt dan twee keer een dagdeel meedraaien in de groep, zodat het alvast kan wennen aan de school en de groep. Als uw kind ook bij ons op de opvang zit, kan er ook in deze tijd gewend worden bij het onderwijs. Dan laten we de kinderen 2 keer een uurtje meelopen. De pedagogisch medewerker brengt het kind naar het onderwijs en haalt het kind na een uur weer op.

Als een kind in de zomervakantie 4 jaar wordt, zorgen wij dat er uitnodiging gestuurd wordt voor het wenmoment in de laatste week.

Tijdens de speelwerktijd kiezen kinderen zelfstandig een activiteit. Er wordt bijgehouden welke keuzes de kinderen maken. Er zijn verschillende hoeken waar gewerkt/gespeeld kan worden. De leerkracht stimuleert kinderen om stappen in hun ontwikkeling te nemen. Dit stimuleren bestaat uit grenzen stellen, responsief zijn, motiveren en positieve feedback geven. De leerkracht heeft een voorbeeldrol.

Vanaf de kleutergroepen willen we onze kinderen een doorgaande leerlijn bieden vanuit spelgerichte en betekenisvolle thema's, een rijke en uitdagende speelleeromgeving en een passend aanbod.

Kinderen zijn allemaal verschillend en van nature leergierigen nieuwsgierig. Ze willen graag leren. Zij hebben allemaal hun eigen talenten en onderwijsbehoeften. Om optimaal te ontwikkelen is betekenisvol onderwijs en intrinsieke motivatie van groot belang. Kinderen hebben tijd en ruimte nodig om te spelen, te onderzoeken, te ontdekken en te werken aan persoonlijke leerdoelen.

Leren doe je van en met elkaar. Dit doen we binnen een rijke speel- en leeromgeving waarbij de activiteiten zoveel mogelijk worden aangeboden rond het thema dat centraal staat.

Thematisch werken:

Alle groepen werken met een thema. Elke bouw heeft zijn eigen thema en de thema's zijn aan elkaar gelinkt door een overkoepelend onderwerp, namelijk:

- andere plaatsen en andere tijden;
- mens en natuur;
- wetenschap en techniek;
- cultuur en maatschappij.

In het thematisch werken wordt nieuwe kennis in de context geplaatst, hierdoor leren kinderen verbanden zien. Door nieuwe kennis en vaardigheden te verbinden aan eerder verworven kennis, beklijft het beter. Leerstof wordt bovendien beter onthouden als de leerling het zelf ontdekt en een actieve en onderzoekende houding ontwikkelt.

Binnen een thema wordt aanbod gecreëerd waarbij doelen van taal, wereldoriëntatie, begrijpend lezen en creatief aanbod komen. Door het werken met een thema maken wij het onderwijs betekenisvol en zien wij de betrokkenheid van de kinderen groeien.



Groepsdoorbrekend werken:

Wij vinden het belangrijk om met elkaar het onderwijs efficiënt in te delen. Binnen elke groep zijn er kinderen met verschillende niveaus, verschillende behoeften en verschillende interesses. Als leerkracht ben je steeds op zoek naar manieren om op een goede manier om te gaan met deze verschillen. Dat kan binnen de groep, maar ook samen met de andere groepen. De groepen van hetzelfde leerjaar werken met elkaar samen om het onderwijs vorm te geven passend bij de kinderen. Daar zijn verschillende varianten van zichtbaar binnen ons onderwijs:

- De kinderen kunnen verdeeld worden op niveau en ieder niveau krijgt les van een van de leerkrachten.
- Tijdens het thematisch werken worden de kinderen verdeeld op interesse of andere sociale aspecten.
- De kinderen worden verdeeld op basis van bewegingsbehoeften bij de gymlessen.

Extra uitdaging:

In het schooljaar 2017-2018 zijn wij gestart met een Projectklas. Dit is een moment dat de kinderen die extra uitdaging kunnen gebruiken uit verschillende leerjaren in kleine groepen begeleid worden. Dit vindt iedere woensdag en donderdag plaats.

Bij het werken in de Projectklas ligt de focus op het welzijn van meerbegaafde kinderen. Aan de hand van opdrachten en projecten wordt er aan vaardigheden gewerkt als plannen, onderzoeken, uitvoeren en presenteren.

Voor de signalering van hoogbegaafdheid gebruiken wij o.a. het Sidi-3protocol.

Bij de kleutergroepen werken wij uit de 'Pittige kieskast' en met de 'slimme kleuterkit'.

Vanaf groep 3 is er extra verrijkingsmateriaal, zoals rekenenXL, Chessity en LanguageNut.

Tevens werken wij met de methode 'de Pittige Plus Torens'.

De kinderen hebben een plus-map met daarin projecten van de 'de Pittige Plus Torens' en ander verrijkingsmateriaal.

EHBO:

Kinderen in groep 8 krijgen EHBO-lessen van twee vrijwilligers. Na deze lessen volgt een theoretisch en een praktisch examen en hebben de kinderen hun jeugd EHBO- diploma.

## Overgang naar voortgezet onderwijs

In groep 7 krijgen de kinderen prognose voor het voortgezet onderwijs.

In groep 8 volgt in januari het officieel voorlopig advies. Na het maken van de doorstroomtoetsen in februari volgt in maart het definitieve advies.

Zowel het voorlopig advies als het definitieve advies zijn gebaseerd op de volgende punten:

- De leerprestaties van uw kind, waaronder de Cito-toetsen vanaf groep 6.
- Observaties van de leerkrachten.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De talenten en aanleg.
- De werkhouding, motivatie en concentratie van uw kind.
- Bijzonderheden op het gebied van gedrag en ontwikkeling, zoals leer- of gedragsproblemen.
- Bijzonderheden in de thuissituatie.

In de periode tussen woensdag 25 t/m dinsdag 31 maart melden alle leerlingen zich -met hun definitieve advies- aan op de middelbare school. Aan het begin van groep 8 organiseren wij een informatieavond waar er meer informatie gegeven wordt over de overgang naar het voortgezet onderwijs



Doorstroomtoets:

De kinderen maken in groep 8 allemaal de doorstroomtoets (voorheen eindtoets).

Vanuit deze toetsen krijgen de kinderen een score die omgezet kan worden naar een uitstroomniveau. Vanuit deze scores ontvangen wij onze schoolgemiddelde. De afgelopen jaren hebben wij als volgt gescoord:

| Jaar      | Score              | Landelijk gemiddelde |
|-----------|--------------------|----------------------|
| 2020-2021 | 536,9              | 534,5                |
| 2021-2022 | 535,6              | 534,8                |
| 2022-2023 | 535,7              | 534,9                |
| 2023-2024 | 175                | 176                  |
| 2024-2025 | 173 (Vmbo tl/Havo) | 176 (Vmbo tl/Havo)   |

Kindaantallen schooladvies:

| Onderwijssoort  | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Vwo             | 6         | 6         | 9         | 8         | 4         |
| Havo/Vwo        | 6         | 8         | 7         | 9         | 7         |
| Havo            | 3         | 5         | 4         | 1         | 1         |
| Vmbo gl-tl/Havo | 3         | -         | 5         | 12        | 9         |
| Vmbo gl/tl      | 7         | 4         | 11        | 4         | 2         |
| Vmbo kb/gl-tl   | 2         | 1         | -         | 5         | 5         |
| Vmbo kb         | 1         | 3         | 4         | 1         | 1         |
| Vmbo bb/kb      | 2         | 3         | -         | 4         | 6         |
| Vmbo bb         | 1         | -         | 1         | -         | -         |
| Praktijk        | -         | -         | -         | -         | -         |

## Procedure groepsindeling

Wij werken in principe in homogene groepen. Dat betekent dat kinderen van dezelfde leeftijd zoveel mogelijk in hetzelfde leerjaar in dezelfde groep zitten. In de kleutergroepen is bewust gekozen voor een heterogene groepsopbouw.

Omdat de school ernaar streeft de groepen niet groter te laten zijn dan 30 leerlingen met een absoluut maximum van 35 kinderen zijn we gedwongen om zo nu en dan te kiezen voor combinatiegroepen. Bij de groepen groter dan 30 en voor combinatiegroepen proberen we extra ondersteuning te organiseren.

Elke keer wanneer deze situatie zich voordoet moet worden afgewogen wat de meerwaarde van de grote enkelvoudige groep is ten opzichte van combinatiegroepen. Dit doen wij met het opstellen van een formatieplan.

Het formatieplan wordt jaarlijks besproken binnen de MR. De personeelsgeleding heeft hier instemmingsrecht op.

Het kan zijn dat er in de loop van de onderwijstijd van het kind een wijziging moet plaatsvinden in de groepssamenstelling. Deze wijziging moet altijd met een goede onderbouwing verantwoord worden. Deze verantwoording wordt gecommuniceerd met de betrokken ouders en vindt plaats na de instemming van de MR.



Voor de groepen 1/2 kiezen wij ervoor om de groepen jaarlijks opnieuw in te delen. Dit doen wij om de groepen gelijkwaardig en in balans te houden.

De school is verantwoordelijk voor de nieuwe indeling van de groepen. Daarbij houden we rekening met de volgende factoren:

- De onderwijsbehoeften van de kinderen.
- De voorkeuren van de kinderen op het gebied van samen spelen en samen werken.
- De observaties van de leerkrachten.
- Een eerlijke verdeling op aantal en op verhouding tussen jongens en meisjes.

Ons streven hierbij is om nieuwe groepen te maken die in balans zijn. Gezien het aantal factoren waarmee we rekening houden, is het een complexe procedure. Wij doen dit met een grote zorgvuldigheid met als doel de kinderen een optimale plek te geven om zich te kunnen ontwikkelen.

## Verlof

Voor het aanvragen van verlof volgen wij de wettelijke regelgeving. Valt het verzoek tot verlof binnen deze regels, kan er een aanvraag ingediend worden met het daarvoor bestemde formulier. Deze is te vinden op onze website. Een verlofaanvraag moet 8 weken van tevoren worden ingeleverd, tenzij dit door de aard van de aanvraag niet mogelijk is. In dat geval moet de aanvraag zo spoedig mogelijk ingeleverd worden.

Wanneer mogen wij een verlof goedkeuren:

- Als een vakantie door het beroep van één van de ouders niet gepland kan worden tijdens de vaste vakantieweken. Voor deze aanvraag moet ook een werkgeversverklaring overhandigd worden.
  - Verhuizing (1 dag).
  - Voor het voldoen van wettelijke verplichtingen die niet buiten de lesuren kunnen plaatsvinden (max. 10 dagen).
  - Huwelijk van familie tot aan de derde graad:
    - binnen de woonplaats (1 dag);
    - buiten de woonplaats (max. 2 dagen);
    - buiten Nederland (max. 5 dagen).
  - 12,5/ 25/ 40/ 50/ 60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag).
  - 25/ 40/ 50 jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders (1 dag).
  - Ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van familie tot aan de derde graad (max. 10 dagen).
  - Overlijden van familie:
    - 1<sup>e</sup> graad (max. 5 dagen);
    - 2<sup>e</sup> graad (max. 2 dagen);
    - 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> graad (1 dag);
    - buiten Nederland (max. 5 dagen);
  - Voor een ander naar oordeel van de directeur gewichtige omstandigheden.
- Aanvragen voor meer dan 10 dagen gaan via de leerplichtambtenaar.



# Sociale veiligheid

Beleid

Aanpak



Monitoring



Trainingen



Rollen  
en taken



**Kaskade**  
Daar waar alles groeit





Wij vinden de sociale veiligheid van de kinderen erg belangrijk. Alle kinderen hebben het recht op een fijne en veilige plek om zich te kunnen ontwikkelen. De Kindpartners hebben hier gezamenlijk afspraken over gemaakt over de manier waarop wij de sociale veiligheid kunnen waarborgen. Dit is samengebracht in het sociaal veiligheidsbeleid. Deze is te vinden op de website.

## Aanpak

Sociaal emotioneel leren:

Om het sociaal- emotioneel leren te ondersteunen, werken wij met de methode Kwink. Zowel in opvang als onderwijs werken wij met deze methode, om zo de doorgaande lijn van de sociaal- emotionele ontwikkeling te borgen. Deze methode is gericht op preventie en op de kracht van de groep.

Verschillende afspraken staan gedurende het jaar Kaskade-breed centraal en ook u als ouders wordt betrokken, door middel van een poster die u vier keer per jaar ontvangt. Op deze poster staan gespreksvragen, opdrachten en leuke spelletjes, zodat u ook thuis met het thema aan de slag kunt.

Groepsvorming:

De eerste weken van het onderwijsjaar tot de herfstvakantie besteden we gericht extra aandacht aan de groepsvorming. Wij gebruiken hierbij de methode 'De Gouden Weken'. Het creëren van een positieve groep vraagt een flinke investering van de leerkracht aan het begin van het jaar. De onderwerpen die behandeld worden in deze periode zijn onder andere: veiligheid, respect, positieve communicatie, samenwerken en elkaar helpen.

Seksuele en relationele voorlichting:

Opvang:

Voor de opvang is er geen expliciete methode voor het thema Relaties en Seksualiteit. Om zo effectief mogelijk aandacht te besteden aan het thema zal in de groepen 0-4 jaar gebruik gemaakt worden van de methode 'ik en mijn lijf', aanbevolen prentenboeken van Rutgers en zal in het bestaande programma minimaal 1 keer per maand aandacht besteed worden aan Relaties en Seksualiteit waarbij de volgende thema's terug zullen komen: lichamelijke ontwikkeling, zelfbeeld, vriendjes en vriendinnetjes, het gezin/gezinsvorming en (seksuele) weerbaarheid.

Ook op de BSO groepen wordt aandacht besteed aan Relaties en Seksualiteit. Tijdens de activiteiten komen de volgende onderwerpen aan bod:

- lichamelijke ontwikkeling & zelfbeeld;
- voortplanting & gezinsvorming;
- sociale- & emotionele ontwikkeling;
- seksuele weerbaarheid aan bod.

Onderwijs:

Kriebels in je buik is een digitale lesmethode voor relationele en seksuele vorming. Het is gebleken uit onderzoek, dat de kennis over relaties, seksualiteit en seksueel misbruik na deze lessen toeneemt. Leerkrachten merken ook dat kinderen opener zijn over seksualiteit en andere kinderen makkelijker aanspreken op ongewenst gedrag.



## Monitoring

Om de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen te volgen wordt gebruik gemaakt van een observatiesysteem.

In het onderwijs werken wij met het meetinstrument 'Viseon'. Aan de hand van stellingen krijgen we inzicht in het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. Daarnaast maken wij sociogrammen. Deze geven ons inzicht in de sociale structuur van de groep.

Ieder kind wordt in onze kinderopvang geobserveerd in ontwikkeling en welbevinden. We gebruiken hiervoor het Gouds Ontluikings Volgsysteem voor de 0-4 groepen. Dit observatie systeem heeft aparte observatielijsten voor de verschillende leeftijdsgroepen. Voor de 4-12 groepen gebruiken we het systeem KidsKonnnect om onze observaties vast te leggen. Bij het kinderdagverblijf worden ieder half jaar de sociaal emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling, speel- en leerontwikkeling, motorische ontwikkeling en zelfredzaamheid geobserveerd. De observatie bij de buitenschoolse opvang vindt 1x per jaar plaats en richt zich specifiek op de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden. In de basisschoolleeftijd worden leerprestaties van een kind op school gemeten. De buitenschoolse opvang heeft een andere functie dan een basisschool. In de veilige en vrije setting van de BSO leert een kind spelen in groepsverband en omgaan met anderen en zichzelf.

De uitkomst van de observatie bespreken wij met ouders. Op basis van de observatie en afstemming met de ouders wordt de opvang waar mogelijk aangepast aan de individuele behoeften.

Overzicht observatiemomenten in de opvang:

Babygroep:

- 6 mnd: Observatie + terugkoppeling in de groep.
- 1 jaar: Observatie + terugkoppeling in de groep.
- 1,6 jaar: Observatie + observatiegesprek.
- 2 jaar: Observatie + terugkoppeling in de groep.

Peutergroep:

- 2,6 jaar: Observatie + terugkoppeling in de groep.
- 3 jaar: Observatie + observatiegesprek.
- 3 jaar en 10 maanden: Observatie + overdracht school + evaluatiegesprek.

Bso:

- Binnen 6 mnd: 10 minuten gesprek.
- Jaarlijks Observatie + 10 minuten gesprek.

Wanneer ouders buiten de vaste gespreksmomenten behoefte hebben aan een uitgebreider gesprek, nemen we hier graag de tijd voor.



De deskundigheid van de professionals rond sociale ontwikkeling en seksuele- en relationele ontwikkeling is up-to-date. Dit betekent dat:

- Alle professionals de training ‘relaties en seksualiteit’ van GGD HM gevolgd hebben.
- Alle leerkrachten en de aandachtsfunctionarissen de verdiepende training ‘seksueel grensoverschrijdend gedrag en de meldcode’ van GGD HM gevolgd hebben.
- Er bekeken wordt in hoeverre communicatietraining in gespreksvaardigheden nodig is om de meldcode tot uitvoer te brengen.
- Nascholing in de methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd.

Voor kinderen hebben wij naast het vaste aanbod ook de volgende mogelijkheden:

- Schoolpedagoog: wekelijks is er een schoolpedagoog aanwezig op school. Zij kan met kinderen werken aan gerichte doelen en is ook beschikbaar voor ouders met hulpvragen over hun kind of de opvoeding. Een samenwerking met de schoolpedagoog gaat altijd in overleg met ouders.
- Yolo-training: wij bieden de groepen in het onderwijs de yolo-training aan. Tijdens de yolo-training worden het sociaal emotioneel leren gekoppeld aan bewegen. Thema's als respect, doorzetten, zelfvertrouwen en weerbaarheid staan hierbij centraal.
- Weerbaarheidstrainingen: het kan zijn dat een groep iets extra's nodig heeft op het gebied van de sociale emotionele ontwikkeling. We kunnen er dan voor kiezen om een extra training in te zetten om de kinderen en de groep verder te helpen.

## Rollen en taken

Om de sociale veiligheid te waarborgen hebben wij een aantal rollen en taken verdeeld.

**Manager sociale veiligheid:** de manager sociale veiligheid is eindverantwoordelijk voor de bedrijfsvoering. Hieronder valt ook het ontwikkelen, implementeren en borgen van het sociaal veiligheidsbeleid.

Kaskade opvang: Rianne van der Zwet, Marloes Witteman en Helene van der Graft

Kaskade onderwijs: Karin Schouten

**Aandachtsfunctionaris:** onze Aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is een inhoudelijk geschoolde professional met kennis van het sociaal veiligheidsbeleid.

Kaskade opvang: Marloes Witteman en Helene van der Graft

Kaskade onderwijs: Marisca Baak

**Vertrouwenspersoon (intern):** onze contactpersoon kunnen geraadpleegd worden bij vertrouwelijke zaken voor advies of een luisterend oor.

Kaskade opvang: Marielle van Paridon, Ingrid van 't Hart, Angelique Sieders

Kaskade onderwijs: Birgit Leenen

### Uitlaapklep:

In het gebouw hangt boven de zogenaamde 'Uitlaatklep'. Dit is een brievenbus waar leerlingen en ouders een brief in kunnen doen voor de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon neemt contact op met de afzender. Er wordt in overleg gekeken welke oplossingen mogelijk zijn.



Vertrouwenspersoon (extern): als er sprake is van (seksueel)grensoverschrijdend gedrag, pesten en intimidatie, discriminatie, (kinder)mishandeling, (huiselijk) geweld, aanranding en/of verkrachting kunnen betrokkenen onze vertrouwenspersoon om advies vragen.

Kaskade opvang: De vertrouwenspersonen zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111. (€0,028 cent per minuut, met een starttarief van €0,095 cent)

Kaskade onderwijs: GGD Holland Midden, telefoonnummer 088-3083342, emailadres [extrenevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:extrenevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)



# Ontwikkeling van het kind



Volgen  
van het  
kind

Zorgteam

Ondersteuning-  
aanbod

Interne  
zorg



Externe  
zorg



Speciaal  
onderwijs



samenwerking  
met externen

Kaskade  
Daar waar alles groeit





Ieder kind heeft recht op een ondoorbroken ontwikkelproces. Wij hebben daarbij de insteek dat we bij elk kind goed kijken wat het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dat geldt voor kinderen met bijzondere talenten maar ook voor kinderen die om andere redenen iets extra's nodig hebben. Wij werken aan een doorlopende ontwikkellijn van 0-12 jaar voor onze kinderen, zodat ieder kind op zijn eigen manier bij ons kan ontwikkelen.

Om deze ontwikkeling te monitoren werken wij met observatiesystemen en met toetsen. Voor de leeftijd 0-6 jaar hebben wij een observatiesysteem. Door middel van het observeren van de kinderen gedurende de dag kunnen wij de ontwikkeling bijhouden en bijsturen waar nodig. Voor de onderwijsgroepen 3 t/m 8 vormen observaties, nakijkwerk en toetsen de basis voor het volgen van de ontwikkeling van kinderen. Wij nemen toetsen af die horen bij de methodes die we gebruiken en Cito-toetsen.

De resultaten op de toetsen worden ingevoerd in ons leerlingvolgsysteem; ParnasSys. Deze gegevens gebruiken we voor het maken van analyses en het opstellen van het onderwijsplan van de groep.

Onze kinderen krijgen twee keer per jaar het portfolio mee naar huis: in februari en in juli. Leerkrachten en kinderen werken samen aan het samenstellen van het portfolio. Kinderen verzamelen leerervaringen en vertellen hun verhaal hierbij. Hierdoor krijgen gegevens betekenis. Leerkrachten geven positieve feedback op de ontwikkeling van het kind. Ook de ouders wordt gevraagd om hieraan hun bijdrage te leveren aan de hand van het invullen van het kanjerblad.

Het kan voorkomen dat het voor een kind beter is om een onderwijsjaar over te doen. Als dit van toepassing is, gaan we dit proces vanaf een vroegtijdig tijdstip samen met de ouders van het kind aan. Een goede samenwerking is hierin belangrijk. Met elkaar gaan we de voor- en nadelen op een rij zetten en afspraken maken wat we kunnen doen om het kind te helpen. Met elkaar zullen we dan uiteindelijk tot een besluit komen. Mocht het niet lukken om er samen uit te komen, zijn wij verantwoordelijk voor het definitieve besluit.

## Zorgteam

Wanneer kinderen opvallen in ontwikkeling of gedrag, is er de mogelijkheid om intern zorg en ondersteuning te ontvangen. Dit doen wij met een Kaskade zorgteam. In dat zorgteam zitten onze pedagogisch coaches (opvang), onze kwaliteitscoördinator (onderwijs) en onze zorgregisseurs (onderwijs).

Binnen het zorgteam worden kinderen besproken om samen tot de beste situatie te komen voor het kind. Ook worden er in het zorgteam gezamenlijke afspraken gemaakt op het gebied van pedagogisch handelen en sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

De pedagogisch coaches en de zorgregisseurs worden ook ingezet voor het begeleiden van de medewerkers met hulpvragen en het begeleiden of meedenken over individuele kinderen die extra zorg nodig hebben.

Contactgegevens van het zorgteam zijn te vinden in het laatste hoofdstuk van deze gids.



Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons ondersteuningsprofiel is te vinden op de website.

Als organisatie hebben wij de volgende specialisme in huis:

- Hoogbegaafden specialisten;
- Specialisten ontwikkelingsvoorsprong jonge kind;
- Jonge kind specialisten;
- Rekenspecialisten;
- Taal-leesspecialisten;
- Gedragsspecialisten.

## Interne zorg

Opvang:

Structureel zijn binnen Kindkracht 0/12 speciaal opgeleide pedagogisch coaches werkzaam.

De pedagogisch coach biedt:

- Coaching van pedagogisch medewerkers.
- Advisering op het gebied van pedagogische kwaliteit.
- Coördinatie en advisering rondom kinderen binnen een specifiek ontwikkelgebied.
- Advisering aan ouders over de ontwikkeling van hun kind.
- Afstemming tussen kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang, onderwijs en eventuele andere instanties.

Bovendien kunnen zij ondersteunen in overleg met de hulpverlening, eventuele doorverwijzing naar een specialist en in de overgang naar de basisschool. Wanneer kinderen opvallen in ontwikkeling of in gedrag, hebben wij intern een zorgroute vastgelegd. Het doel van deze zorgroute is, om in samenwerking met de ouders, het welbevinden van kinderen te volgen en te verbeteren

Onderwijs:

De Kwaliteitscoördinator coördineert samen met het onderwijszorgteam de ondersteunings- en zorgstructuur binnen het onderwijs. Het onderwijszorgteam bestaat uit een kwaliteitscoördinator, een zorgregisseur voor de groepen 1/2 en twee zorgregisseurs voor de groepen 3 t/m 8. De zorgregisseur regisseert samen met leraren de ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en coördineert de uitvoering van goed en passend onderwijs voor alle leerlingen binnen de school.

De groepsleerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor de kinderen in de groep. De leerkracht schrijft onderwijsplannen; voor de groep, voor kleine groepjes en individuele leerlingen. Hij/zij is primair verantwoordelijk voor de uitvoeren opbrengsten van deze plannen. Wanneer een leerkracht in handelingsverlegenheid komt, kan hij/zij een beroep doen op de expertise van het intern zorgteam.

Tijdens overlegmomenten over één of meerdere leerlingen wordt op basis van behoeften van de leerling een passend onderwijsaanbod bepaald en worden mogelijke vervolgstappen bepaald, het welbevinden van een leerling. Het realiseren van een doorgaande ontwikkellijn staan hierbij centraal.

Als een kind een andere leerlijn gaat volgen, leggen we dit vast in een plan. Dit plan heet een ontwikkelingsperspectief (OPP). In dit plan leggen we vast aan welke doelen er gewerkt wordt en op welke manier we de doelen willen gaan bereiken. Voor de invulling hiervan passen wij het hoorrecht voor kinderen toe. Kinderen hebben het recht om mee te praten over hun begeleiding en ondersteuning. We bekijken per kind op welke manier het hoorrecht het beste uitgevoerd kan worden.

## Externe zorg

### Opvang:

Wanneer er meer zorg of ondersteuning nodig is, gaan we samen met de ouders in overleg met het Jeugd- en Gezinsteam voor een passend en ondersteunend aanbod. Preventief hebben wij een samenwerking met het CJG (centrum voor jeugd en gezin). Ook met andere ketenpartners is een nauwe samenwerking, waaronder de verloskundigenpraktijk. Wij werken met de landelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wanneer er zorgen zijn rondom een kind en/of de thuissituatie. Wij houden hierin altijd zorgvuldige afstemming met ouders.

### Onderwijs:

Passend onderwijs legt de zorgplicht bij de school. Dat betekent dat wij er voor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Daarvoor werken reguliere en speciale scholen in de regio Leiden samen in het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs, kortweg PPO.

De scholen in dit samenwerkingsverband hebben onder andere afspraken gemaakt over de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook hebben we afspraken gemaakt met de gemeenten in de regio Leiden over de inzet en afstemming met jeugdzorg.

### Het ondersteuningsteam:

Soms is het voor ons en u als ouder niet duidelijk welke ondersteuning gewenst is. In dat geval kan het ondersteuningsteam bij elkaar komen. Er wordt dan hulp ingeroepen van de adviseur Passend onderwijs en/of de gezinsspecialist.

De adviseur Passend onderwijs kent de weg naar beschikbare ondersteuning in het onderwijs en de gezinsspecialist kent de weg naar opgroei -en opvoedondersteuning.

Doel van het ondersteuningsteam is om te onderzoeken welke ondersteuning het beste past bij de behoefte van het kind en af te spreken hoe deze wordt uitgevoerd. We gaan daarbij uit van: 'Doen wat nodig is en ondersteuning op maat'.

### Financiering extra ondersteuning:

De samenwerkingsverbanden ontvangen geld voor extra ondersteuning. Dit wordt verdeeld op basis van de afspraken die in het samenwerkingsverband gemaakt zijn met de scholen. Zo is meer maatwerk mogelijk en kan het geld zo veel mogelijk worden gebruikt voor ondersteuning





op de reguliere school en in de klas. Uit deze middelen betaalt het samenwerkingsverband ook het speciaal (basis) onderwijs (S(B)O) voor het aantal leerlingen dat vanuit samenwerkingsverband daar is ingeschreven. Alle reguliere basisscholen ontvangen een bedrag per leerling per jaar.

De adviseurs en onderwijsspecialisten van het samenwerkingsverband PPO zijn beschikbaar voor vraagverheldering en ondersteuning bij de zoektocht met school en ouders naar de best passende ondersteuning voor hun kind. Zij sluiten aan bij het ondersteuningsteam op school als er met ouders wordt gekeken naar wat hun kind nodig heeft.

Het expertteam:

De experts van de Ambulante Educatieve Dienst (AED) en de expertise van SBO De Vlieger, zijn verbonden aan scholen in een wijk of dorp. Kenmerken zijn: snelle en deskundige ondersteuning in de school, korte lijnen, onderlinge solidariteit en weinig bureaucratie. Het expertteam wordt gefinancierd uit de middelen van het samenwerkingsverband PPO.

Tijdig signaleren:

Belangrijk is dat net als de afgelopen jaren, tijdig de school-verpleegkundige of de jeugdarts wordt ingeschakeld bij 'een niet-pluisgevoel' of voor advies. Hetzelfde geldt voor leerplicht. Deze ondersteuning blijft beschikbaar voor scholen. Opvoed- en opgroeiprogramma's van de Centra voor Jeugd en Gezin bieden goede mogelijkheden voor ondersteuning aan ouders en kinderen. In ieder dorp en op vier plaatsen in Leiden zijn CJG's met veel informatie en mogelijkheden. Kijk op de website van het CJG in de gemeente.

Ouder en jeugdsteunpunt

Vanuit de wet Versterking positie ouders en leerlingen en het vermelden van het ondersteuningsaanbod is het ook belangrijk dat er een Ouder en Jeugdsteunpunt is binnen samenwerkingsverbanden. Op de website van PPO is dit te vinden via de website van PPO Regio Leiden.

Het Oudersteunpunt is telefonisch en per mail bereikbaar. PPO heeft een buddyouder. Zij is opgeleid bij Oudervereniging Balans en is ervaringsdeskundige als ouder in passend onderwijs. Het samenwerkingsverband volgen vragen van ouders op. Dat betekent dat zij nieuw beleid maken als blijkt dat er iets extra's nodig is voor het

Contactgegevens

PPO regio Leiden

Elisabethhof 21-23, 2353EW Leiderdorp 071 5351710

[www.pporegioleiden.nl](http://www.pporegioleiden.nl)

## Speciaal onderwijs

Als wij, ondanks de ingezette ondersteuning, geen passend onderwijs meer kunnen bieden wordt in overleg met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar andere mogelijkheden. Hierbij wordt ook afgewogen of een andere school wel die ondersteuning kan bieden. Het besluit om toelating tot het speciaal (basis)onderwijs te vragen is een verantwoordelijkheid van het ondersteuningsteam van de basisschool. De reguliere basisschool, mét de ouders en de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband gaan daar over. De onderwijsspecialist is

altijd wettelijk verplicht, betrokken bij de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Een deskundige van het speciaal onderwijs wordt betrokken om te komen tot een passend arrangement binnen de ontvangende S(B)O-school. De TLV-commissie van PPO kijkt of de juiste stappen gezet zijn en toetst of de procedure goed doorlopen is.



In onze regio is een rijke schakering aan speciaal onderwijs aanwezig. In ons samenwerkingsverband houden we de expertise van deze scholen graag op niveau voor die kinderen die binnen de basisschool geen passend onderwijs kunnen krijgen. Het samenwerkingsverband wil groeien van gescheiden vormen van speciaal onderwijs naar samenwerkende scholen voor gespecialiseerd onderwijs. De eerste stappen zijn daartoe gezet.

Speciale (basis)scholen binnen PPO:

- SBO De Vlieger is een school voor kinderen die specialistische onderwijszorg nodig hebben in kleinere groepen en met extra aandacht voor specifieke talentontwikkeling. Groeien in kracht!
- De Houtmarkt is het Jonge Kind Centrum, gericht op observatie en onderwijs aan jonge kinderen met vaak een nog onduidelijke ondersteuningsvraag in een veilige gestructureerde omgeving.
- De Korte Vlietschool is een school voor kinderen met een verstandelijke beperking. Sommige kinderen krijgen hierbij extra verzorging.
- De Thermiek is de mytylschool in onze regio voor kinderen met een lichamelijke en soms ook verstandelijke beperking. Ook een aantal langdurig zieke kinderen krijgt hier onderwijs. De Thermiek werkt intensief samen met het Rijnlands Revalidatiecentrum.
- De Leo Kannerschool is de school waar vooral kinderen met autisme onderwijs krijgen in een overzichtelijke, kleinschalige en veilige omgeving.
- PI-school De Brug is een school voor kinderen met een grote behoefte aan structuur, duidelijkheid en een veilige omgeving. Hier wordt het onderwijs waar nodig gecombineerd met een hulpaanbod in samenwerking met het Pedologisch Instituut en andere instellingen.
- Orion Onderwijs-Zorg Combinatie is een voorziening die staat voor een combinatie van onderwijs en jeugdzorg aan kinderen van 3 tot 12 jaar in de regio. De kinderen van OZC Orion hebben (ernstige) ontwikkelingsproblemen of gedragsproblemen, waardoor zij binnen het reguliere of speciaal onderwijs niet aan leren toekomen. In de kleine groepen werken pedagogisch professionals integraal samen met leerkrachten aan de ontwikkeling van de kinderen. Bij ieder kind en het gezin wordt individueel bekeken wat de beste combinatie tussen jeugdzorg en onderwijs is.
- ESB Curium-LUMC, op deze (les)plek wordt onderwijs gegeven aan kinderen van 6-18 jaar die in dag klinische of klinische behandeling zijn in Curium-LUMC.

## Samenwerking met externen

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG):

Heeft u een vraag over het opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.



### Jeugdgezondheidszorg (JGZ):

De jeugdgezondheidszorg nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 jaarlijks uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor kinderen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

### Cursus of ouderavond:

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledige cursusaanbod op [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl). Of volg CJG cursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

### GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin:

Zoekt u meer informatie over de ontwikkeling van uw kind? Kijk dan op [www.groeigids.nl](http://www.groeigids.nl) U kunt hier opvoedinformatie opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt: [www.cjghm.nl](http://www.cjghm.nl)

Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

### Ouderportaal:

Via het portaal dat te vinden is via <https://portaal.ggdhm.nl/> kunt u;

- afspraken inzien en wijzigen;
- de groeicurve van uw kinderen inzien en zelf groeigegevens toevoegen;
- de door ons geregistreerde vaccinaties zien en de ontwikkeling van uw kind(eren) bekijken;
- contactgegevens en voorkeuren bewerken.

U komt in het portaal door in te loggen met uw Digid gegevens via <https://portaal.ggdhm.nl>.

### Contact:

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar [mailvragen@cjghm.nl](mailto:mailvragen@cjghm.nl) (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie:

[www.groeigids.nl](http://www.groeigids.nl) voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind  
[www.cjghollandsmidden.nl](http://www.cjghollandsmidden.nl) – online CJG / [www.cjgcursus.nl](http://www.cjgcursus.nl) – CJG cursussen.



Jeugd Gezondheids Team Kaag & Braassem (JGT):

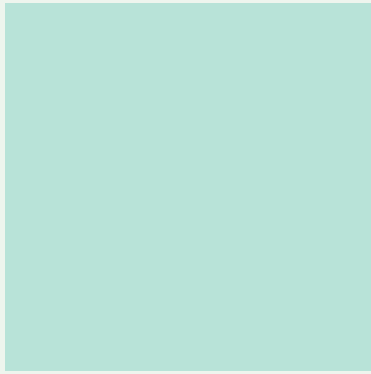
JGT bestaat uit professionele hulpverleners afkomstig van verschillende organisaties. JGT is de spil van de ondersteuning in Kaag en Braassem. Samen met ouders kunnen wij JGT inschakelen.

Driemaster:

De Driemaster is verbonden aan het Centrum Jeugd en Gezin in Kaag en Braassem. Zij organiseren informatieavonden, de Week van de Opvoeding en tal van andere activiteiten voor ouders en professionals om hen te helpen bij diverse zorg- en welzijnsvragen. De Driemaster is het samenwerkingsverband van WIJdezorg, Kwadraad en Participe. Samen verbinden zij allerlei voorzieningen op het gebied van welzijn, hulpverlening en zorg in Kaag en Braassem.



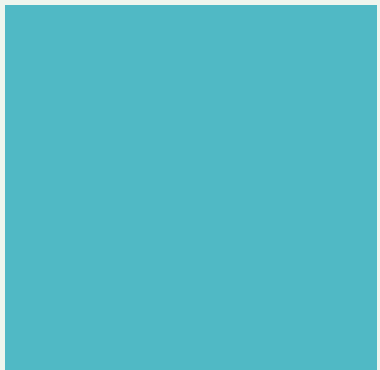
# Kwaliteit



Kwaliteits-  
structuur



Speerpunten



Tevredenheids-  
onderzoek



**Kaskade**  
Daar waar alles groeit





MT Kaskade is verantwoordelijk voor het stellen van de doelen, de jaarplanning en het monitoren van het proces en het behaalde resultaat. Het MT bestaat uit de onderwijscoördinator, de leidinggevenden van de opvang en de directeur onderwijs.

Jaarlijks wordt er een jaarplan vastgesteld. Dit gebeurt vanuit de gestelde doelen in ons Kaskade-onderwijsplan (meerjaren-plan). Deze doelen worden opgesteld vanuit de input van de teamleden, gegevens uit de tevredenheidsonderzoeken van ouders, kinderen en personeel en vanuit ambities voor de toekomst.

Om aan de gestelde doelen te werken stellen wij werkgroepen op. Deze werkgroepen vormen wij met onze medewerkers. Op deze manier zijn wij met elkaar aan het bouwen aan onze organisatie en heeft iedereen de mogelijkheid om mee te denken aan onze kwaliteit.

Binnen Kaskade zijn er zaken die alleen van toepassing zijn voor de opvang of juist het onderwijs. De opvang pakt dit op met de leidinggevende, de beleidsondersteuner en de pedagogisch coaches. Voor het onderwijs ligt dit bij de directeur, de onderwijscoördinator en de kwaliteitscoördinator.

De Kindpartners:

Het bestuur (onderwijs) en directie (opvang) hebben een eindverantwoordelijkheid over onze organisatie. Wij fungeren als autonome locatie en wij verantwoorden ons bij het bestuur/directie.

Met regelmaat hebben wij een stuurgroep overleg. Tijdens dit overleg komen het MT samen met bestuur/directie om met elkaar de lopende zaken te bespreken.

Opvang:

Kindkracht 0/12 is een lerende organisatie. Wij zijn altijd in beweging en ontwikkeling. Aan samen leren in de praktijk, doorontwikkeling en nieuwe, creatieve ideeën hechten wij veel waarde. Binnen onze organisatie werken we met een kwaliteitsmanagementsysteem, waarin alle processen zijn vastgelegd in werkinstructies en protocollen.

Zo is onder andere ons veiligheids- en gezondheidsbeleid hierin terug te vinden, met onderwerpen als medisch handelen, omgaan met ziekte, risico inventarisatie, voeding, hygiëne, 4-ogen principe en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze protocollen zijn op aanvraag beschikbaar bij de leidinggevende van onze locatie.

Daarnaast hebben wij een auditteam die elk half jaar een audit uitvoert op de locaties van Kindkracht 0/12. In het directie/leidinggevende overleg worden de bevindingen en aanbevelingen besproken.



#### Onderwijs:

Het bestuur van het onderwijs voert met het MT onderwijs kwaliteitsgesprekken. Tijdens deze gesprekken bespreken we de analyses van de resultaten, de ontwikkelingen binnen het onderwijs en andere vraagstukken die op dat moment spelen.

Om het jaar voert het bestuur een audit uit op de locatie. Op deze dag zijn er gesprekken met het MT onderwijs, teamleden en worden er klassenbezoeken gedaan. Vanuit deze audit ontvangen wij een rapport met daarin de bevindingen en aanbevelingen.

### Speerpunten

#### Onderwijskwaliteit:

- Scholing en coaching voor leerkrachten op differentiatie en klassenmanagement. Borging in groepsplannen en dagelijkse praktijk met coaching op maat.
- Inventarisatie van behoeften bij NT2-, HB-, praktijk- en maatwerkleerlingen. Start pilot maatwerkklas. Afstemming en monitoring lopende projecten.

#### Pedagogisch klimaat:

- Praktische toepassing van verbindend gezag teambreed in subthema's met reflectie.

#### Professionele cultuur:

- Per bouw afspraken vastleggen voor groepsdoorbrekend werken.
- Een ontwikkelgroep stelt kaders op voor thematisch onderwijs. Start met thema's rond taal, lezen en creatief.

#### Samenwerking opvang en onderwijs:

- Visuele doorvertaling van de huisstijl naar de omgeving en communicatie.
- Gezamenlijke momenten, symboliek, taal en activiteiten.
- Start werkgroep peuters-kleuters. Keuze observatiesysteem 0-6 jaar.
- Gezamenlijke overleggen, gedeelde verantwoordelijkheid bouw 1-2. Start samenwerkingstraject bouw 3-4.

### Tevredenheidsonderzoek

Wij vinden het belangrijk om met regelmaat een tevredenheidsonderzoek uit te zetten. Deze onderzoeken geven ons een objectief beeld over onze organisatie.

#### Opvang:

Tevredenheidsonderzoeken binnen de opvang worden uitgezet door Kindkracht 0/12.



Onderwijs:

- Kinderen groep 5 t/m 8 – jaarlijks.
- Ouders – tweejaarlijks.
- Medewerkers onderwijs – tweejaarlijks.
- Leiding – tweejaarlijks.



# Samen met ouders

Samenwerking



Ouder-  
contacten

Communicatie



MR/ OC



OR



Regiegroep  
ouder-  
betrokkenheid



**Kaskade**  
Daar waar alles groeit





Het kind staat bij ons centraal, wij willen het kind in zijn of haar kracht zetten. Om de kinderen in hun kracht te zetten, hebben wij meer nodig dan onszelf. Uit onderzoek is gebleken dat betrokkenheid van ouders een positieve invloed heeft op de schoolse ontwikkeling en het sociaal functioneren van kinderen, en omgekeerd. Dat is waarom wij aandacht besteden aan ouderbetrokkenheid. Ouders zijn de ervaringsdeskundigen van de kinderen en wij zijn de professionals. Wij hebben elkaar nodig. De school is eindverantwoordelijk voor het onderwijs, u als ouders voor de opvoeding. Wij geloven dat als er sprake is van een goede samenwerking, een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

## Oudercontacten

### Opvang:

Een vertrouwde en respectvolle relatie tussen ouder en pedagogisch professional maakt, dat het kind zich veiliger voelt in zijn omgeving. Deze veiligheid is een voorwaarde voor ontwikkeling. We vinden het belangrijk om af te stemmen over wensen en behoeften van ouders en hun kind(eren). We streven ernaar een duurzame relatie op te bouwen en daarmee de verschillende leefwerelden van het kind te verbinden. In onze gesprekken met ouders, neemt deze afstemming en uitwisseling dan ook een belangrijke plek in.

Vaste communicatie momenten met de pedagogisch professional van de groep zijn:

- Startgesprek:

Het startgesprek is de eerste kennismaking tussen pedagogisch professional en de ouder. In dit gesprek wordt informatie over het kind, het gezin en de opvanggroep uitgewisseld.

- Dagelijks overdrachtsmoment:

Dit is een belangrijk dagelijks onderdeel van het contact. Deze gesprekken zijn vaak korte momenten van uitwisseling in verband met de gedeelde aandacht met andere ouders en de kinderen in de groep.

- Observatiegesprekken:

In het observatiegesprek stemmen we af over de ontwikkeling van een kind. De resultaten van de observatie worden bij dit gesprek gebruikt. Bij de BSO wordt dit gesprek '10-minuten gesprek' genoemd. Wanneer ouders buiten deze vaste momenten behoefte hebben aan afstemming, kunnen zij dit aangeven bij de pedagogisch medewerker van de groep.

### Onderwijs:

In het onderwijs werken wij vanaf groep 2 met ouder-kindgesprekken. Wij vinden het belangrijk om de kinderen te betrekken bij deze momenten om stil te staan bij hun ontwikkeling, sterke punten en aandachtspunten.

Bij de eerste en derde gespreksronde verwachten wij alle ouders met hun kinderen.

De tweede en vierde gespreksronde is facultatief.

Dit kan zijn op uitnodiging van de leerkracht of op initiatief van de ouders.

Het schema ziet als volgt uit:



Groep 1 t/m 6:

Startgesprekken: week 37, 38 en 39

Facultatieve gesprekken: week 48 en 49

Voortgangsgesprekken: week 13 en 14

Facultatieve gesprekken: week 28

Groep 7:

Startgesprekken: week 37, 38 en 39

Prognosegesprekken: week 48 en 49

Facultatieve gesprekken: week 13 en 14

Facultatieve gesprekken: week 28

Groep 8:

Startgesprekken: week 37, 38 en 39

Voorlopig adviesgesprekken: week 3, 4 en 5

Definitief adviesgesprek (alleen bij een afwijking van het voorlopig advies): week 13

Voorafgaand aan het gesprek zetten de leerkrachten een gespreksplanner open in Parro, zodat alle ouders zich kunnen inschrijven voor een gesprek.

## Communicatie

Voor de communicatie met jullie als ouders gebruiken wij een aantal verschillende middelen:

Kaskadegids:

Deze gids wordt jaarlijks opnieuw uitgegeven en bevat alle recente informatie over onze organisatie.

Welkom bij-boekjes:

Deze boekjes bevatten praktische informatie voor de opvanggroepen.

Website:

Op de website is alle algemene informatie over ons te lezen. Daarnaast zijn er op de website beleidsdocumenten en verschillende soorten formulieren te vinden.

Ouderportaal opvang:

Bij de opvang werken wij met het ouderportaal 'Konnnect'.

Via dit portaal delen wij informatie over de groepen, foto's over de dag en belangrijke documenten.

Communicatieapp onderwijs:

Voor het onderwijs werken wij met de app 'Parro'. Via deze app delen wij informatie over de groepen, kan er gecommuniceerd worden met de leerkrachten en delen wij de agenda.

Ouderportaal onderwijs:  
De toetsresultaten zijn te vinden in het ouderportaal.



Kijkje in Kaskade:

Eens in de 4 a 6 weken verschijnt het digitale magazine 'Kijkje in Kaskade'. In dit magazine is te lezen over onze activiteiten, over beleidszaken en ontwikkelingen.

Mail/ telefonisch contact:

Uiteraard zijn wij ook te bereiken via de mail en de telefoon. Deze gegevens zijn te vinden in het laatste hoofdstuk van deze gids.

## MR/ OC

Binnen Kaskade hebben wij een medezeggenschapsraad (MR) voor het onderwijs en een oudercommissie (OC) voor de opvang. Deze organen geven advies over ons beleid en gang van zaken. De MR heeft op bepaalde zaken ook instemmingsrechten.

De medezeggenschapsraad bestaat uit de volgende leden:

Ouders:

- Josien Klein
- Josine Hogenboom
- Elize Kerkvliet
- Raymond Ochse

Leerkrachten:

- Lizan Ludlage
- Milou Kerkvliet
- Birgit Leenen
- Lydia Zeijlemaker

Op onze website, onder het kopje 'MR' stellen zij zich voor.

Zij zijn per e-mail te bereiken: [mrkaskade@kindpartners.nl](mailto:mrkaskade@kindpartners.nl)

De oudercommissie bestaat uit de volgende leden:

- Jos van Zoen (voorzitter)
- Susanne Batenburg- de Jong
- Esther van der Zwet
- Marleen Warmerdam
- Sharon Jaspers
- Laurine van Baal
- Maurits Naaijken

Op onze website, onder het kopje 'Oudercommissie' stellen zij zich voor.

De oudercommissie is per e-mail te bereiken: [oudercommissie@kindkracht.nl](mailto:oudercommissie@kindkracht.nl)



Kaskade heeft een ouderraad die zorg draagt voor de evenementen.

Algemeen emailadres: [orkaskade@kindpartners.nl](mailto:orkaskade@kindpartners.nl)

Bankrekening Ouderraad: NL36 RABO 0355 9138 44

De ouderraad bestaat uit de volgende leden:

- Sanne Akerboom (penningmeester)
- Dennis van Berkel (2<sup>e</sup> penningmeester)
- Monique Bodry
- Caroline Gorter
- Marcel Randshuizen
- Edwin Hoogenboom
- Lies Huigsloot
- Mandy van der Haak
- Lotte Warmerdam- van Vlimmeren
- Norbert van Veen
- Sander de Koning
- Linda van der Marel
- Vanuit het team: Femke Vermeij

De vrijwillige ouderbijdrage voor het jaar 2025-2026 bedraagt € 57,50, -per kind.

De bijdrage wordt, bij voorkeur middels automatische incasso, in oktober geïnd. De ouderraad zorgt voor een correcte besteding volgens de goedgekeurde begroting.

De ouderbijdrage komt geheel ten goede aan de kinderen en wordt besteed aan extra activiteiten buiten het onderwijsprogramma om. Bijvoorbeeld aan vieringen, schoolreisjes, het schoolkamp, de corsokar, de musical en nog vele andere leuke dingen.

## Regiegroep ouderbetrokkenheid

Wij zien ouders als belangrijke partners. Samen willen wij het beste voor de kinderen en kunnen wij de krachten bundelen om dit voor elkaar te krijgen. Wij hebben, samen met een groep ouders, beleid opgesteld rondom deze samenwerking. In dit beleid zijn verschillende zaken beschreven rondom ouderbetrokkenheid, zoals de inrichting van de ouder-kindgesprekken, het welkom voelen bij onze organisatie en het meedenken over beleidszaken.

De regiegroep ouderbetrokkenheid houdt zich bezig met de volgende zaken:

- Zorgdragen dat het beleid up-to-date blijft.
- Bespreekbaar maken van gang van zaken rondom de ouderbetrokkenheid.
- Organiseren van panelgesprekken waarbij andere ouders worden uitgenodigd om mee te praten over een thema.
- Het organiseren van ouderavonden.



De regiegroep ouderbetrokkenheid bestaat uit de volgende leden:

- Pjotr van der Marel
- Daniëlle Span
- Lotte Cats
- Sarah van Diemen
- Vanuit het team: Lianne Termeulen
- Vanuit het team: Christel Bulham



# Regels en afspraken

Klachten-  
regeling

Telefoons/  
smartwatches

Verkeers-  
veiligheid

Schorsen en  
verwijderen



Verzekering en  
aansprakelijkheid

Veiligheid  
in de auto

Toedienen  
medicatie



Stagiaires

**Kaskade**  
Daar waar alles groeit





Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook bij ons.

Als Kaskade opvang en onderwijs voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige omgeving met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik en overige klachten. Onder machtsmisbruik verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. De overige klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van kinderen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van kinderen, de organisatie.

Mocht er sprake zijn van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik ten opzichte van een leerling, dan kunt u een beroep doen op de (interne) contactpersoon, de externe vertrouwenspersoon of een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.

Onze contactpersonen zijn Birgit Leenen ([birgitleenen@kindpartners.nl](mailto:birgitleenen@kindpartners.nl)) en Marielle van Paridon ([mariellevanparidon@kindpartners.nl](mailto:mariellevanparidon@kindpartners.nl)). Bij hen kunt u altijd terecht om, vertrouwelijk, een geval van (vermeend) machtsmisbruik te bespreken. Zij zal naar uw verhaal luisteren en bespreken welke stappen ondernomen zouden kunnen worden.

De contactpersoon kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, aangesteld door onze organisatie en werkzaam voor alle kindcentra die onder De Kindpartners vallen. De externe vertrouwenspersoon is er om met u verder over de klacht te praten en u te ondersteunen bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Ook de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.

Als het nodig mocht zijn, kunt u de klacht officieel indienen bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt dan de klacht en adviseert het bestuur over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.

We gaan ervan uit dat u met overige klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van Kaskade terecht. Bent u daarna nog niet tevreden dan kunt u het bestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

## Telefoons/ smartwatches

Er is steeds meer bewijs dat telefoongebruik schadelijk is voor kinderen. Kinderen kunnen zich minder goed concentreren en hun prestaties lijden eronder. Daarom is vanaf schooljaar 2024/2025 het gebruik van smartphones en smartwatches in het basisonderwijs niet meer toegestaan. Wij begrijpen goed dat het in deze tijd niet realistisch is om mobiele telefoons en smartwatches te weren. Daarom hebben wij vanaf groep 5 in elke groep een mobieltjeshotel. Bij binnenkomst kunnen de kinderen daar hun telefoon of smartwatch in plaatsen.

Voor kinderen die afhankelijk zijn van een telefoon (bijvoorbeeld door een beperking of vanwege medische redenen) is het gebruik toegestaan.



## Verkeersveiligheid

Op het parkeerterrein is het tijdens de haal- en brengtijden erg druk.

Wij vragen u de kinderen lopend of op de fiets naar ons te brengen. Dit vergroot de verkeersveiligheid rondom Kaskade. Ook leren de kinderen door zelf deel te nemen aan het verkeer.

In samenwerking met de verkeerswerkgroep hebben we een loopzone vastgesteld. Van de gezinnen die binnen deze zone wonen, verwachten wij dat zij lopend naar Kaskade komen. Dit beperkt de verkeersdrukte en draagt bij aan de verkeersveiligheid. Deze zone loopt van het kruispunt op de kerkweg, naar de brug op het Zuideinde en tot het Chinese restaurant.

## Schorsen en verwijderen

Schorsen of verwijderen zijn ordemaatregelen die de directeur een kind kan opleggen op basis van zijn gedrag in het onderwijs. De toegang tot het onderwijs wordt het kind dan tijdelijk of geheel onttrokken.

Tot schorsing en/of verwijdering kan worden overgegaan:

- op basis van grensoverschrijdend gedrag van een kind.
- op basis van grensoverschrijdend gedrag van de ouders/verzorgers.

Om tot schorsen en/of verwijderen over te gaan volgen wij een vastgestelde procedure. Dit hebben wij vastgelegd in ons sociaal veiligheidsbeleid. Deze is te vinden op onze website.

## Verzekering en aansprakelijkheid

De SSBA heeft voor de scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van de betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enig onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.



Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade ontstaan door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in eerste plaats zelf (de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders en verzorgers een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

### Veiligheid in de auto

Regelmatig wordt aan ouders gevraagd te rijden voor activiteiten die vanuit school worden georganiseerd. Graag wijzen wij er op dat het dragen van autogordels zowel voor als achterin verplicht is. De kinderen dienen tijdens de autorit in de gordel te worden vastgemaakt. Een zitverhoger is wenselijk, maar is in het geval van incidenteel vervoer niet verplicht. Kinderen kleiner dan 1.35 mogen dan op de achterbank worden vervoerd waarbij gebruik van de gordel volstaat.

Daarnaast geldt dat door de ouders zelf een inzittendenverzekering moet zijn afgesloten.

### Toedienen medicatie

Opvang:

Voor het toedienen van medicijnen door de pedagogisch medewerkers moet door de ouders het formulier “toestemming medicijnen” worden ingevuld. Dit geldt ook voor bv. crèmes en sprays. Zo weten wij precies hoe we de medicijnen toe moeten dienen.

Bij Kaskade opvang zijn deze formulieren in de formulierenbak in de speelhal te vinden. Bovendien is dit formulier vanaf het Ouderportaal te downloaden. Het formulier mag worden ingeleverd bij de pedagogisch medewerker.

Voor de medicijnen zelf is een speciale bak in de groep aanwezig. De medicijnen mogen niet in het laatje/mandje van het kind, omdat deze laatjes voor kinderen toegankelijk zijn.

Wij dienen geen paracetamol toe aan kinderen. Paracetamol onderdrukt de fysieke symptomen en beïnvloedt het gedrag van een kind, waardoor wij geen goede inschatting kunnen maken van de toestand van een kind. We vragen ouders het te laten weten als zij 's ochtends paracetamol

hebben toegediend aan hun kind, zodat er rekening gehouden kan worden met plotseling opkomende koorts. Er bestaat op dat moment een verhoogd risico op koortsstuipen.



Bij Kindkracht 0/12 kunnen ook kinderen met een medische indicatie worden opgevangen. In bepaalde situaties kan extra zorg vereist zijn, waarbij handelingen door bevoegde beroepsbeoefenaren moeten worden uitgevoerd. Dit staat vastgelegd in de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG).

Wanneer bij een kind tijdens de opvang voorbehouden medische zorg nodig is, kunnen ouders contact opnemen met de leidinggevende van de locatie om de mogelijkheden te bespreken.

Onderwijs:

Voor het toedienen van medicijnen door de leerkrachten moet door de ouders het formulier “toestemming medicijnen” worden ingevuld. Dit geldt ook voor bv. crèmes, sprays en paracetamol. Zo weten wij precies hoe we de medicijnen toe moeten dienen en dat daar toestemming voor is.

## Stagiaires

Kaskade is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk dat studenten de mogelijkheid hebben om hun toekomstige vak in de praktijk te kunnen oefenen. Hierdoor bieden wij stageplekken aan voor beroepsgerelateerde opleidingen. Hierdoor kan het regelmatig voorkomen dat er op een groep een stagiaire aanwezig is. Daarvoor hanteren wij een stagebeleid. De stagiaire zal zich aan de start van de stage voorstellen via onze communicatiekanalen.



# Praktische informatie



Gymrooster

Afmelden/  
ziekmelden

Afwezigheid  
van een  
medewerker



Veiligheid  
in het  
gebouw

Foto's en  
video's

Zindelijkheid



Overig

**Kaskade**  
Daar waar alles groeit



Gymnastiek voor de groepen 3 t/m 8 wordt gegeven in de sportzaal van de Kaskade. Bij mooi weer vinden de gymlessen ook wel buiten plaats. Voor de groepen 3 t/m 8 is sportkleding vereist.

De onderstaande regels worden gehanteerd:

- De gymkleding van de kinderen mag bestaan uit een gymbroekje, gymshirt of een turnpakje (géén croptops/korte shirts).
- Gymschoenen moeten schoon zijn en mogen geen zwarte zolen hebben.
- Tijdens de gymlessen mogen geen sieraden gedragen worden.
- Lange haren worden i.v.m. veiligheid in een staart of knot gedragen.
- Na de gymles kunnen de kinderen van groep 3 t/m 8 gebruik maken van de douches.
- De niet - douchers maken zich fris met een washandje.
- De gymkleding moet dezelfde dag mee naar huis genomen worden

Kleuters maken gebruik van de speelhal/kuil. De kinderen gymmen in ondergoed en op blote voeten en hoeven geen gymkleding mee te nemen. De kleuters gymmen op blote voeten, omdat uit onderzoek is gebleken dat dit voor de ontwikkeling van jonge kinderen het beste is. Wilt u er rekening mee houden dat ze kleding dragen welke zij zelf zo veel mogelijk aan en uit kunnen doen?

MRT:

In het rooster ziet u ook 'MRT' staan. MRT staat voor Motorische Remedial Teaching, maar wat betekent dit? Kinderen met een motorische achterstand hebben ook recht op zorg. Net als kinderen die moeite hebben met lezen, spelling of rekenen. MRT kan worden omschreven als het verlenen van extra hulp bij het bewegen aan kinderen die een achterstand of hiaten hebben opgelopen bij hun motorische ontwikkeling. Maar ook op sociaalvlak kunnen MRT-lessen de kinderen helpen. Door met kleine groepjes te werken is er meer tijd voor deskundige begeleiding en kunnen de kinderen zich ontwikkelen op hun eigen niveau. Doordat de kinderen op hun eigen niveau leren ervaren zij eerder er meer successen en krijgen de kinderen plezier in het bewegen. Wanneer een kind plezier heeft gaat het leren.

De MRT wordt gegeven door onze vakleerkracht Femke.

Het gymrooster:

| Maandag |         | Dinsdag |         | Woensdag |         | Donderdag |         | Vrijdag |         |
|---------|---------|---------|---------|----------|---------|-----------|---------|---------|---------|
| Femke   | Mariska | Femke   | Mariska | Femke    | Mariska | Femke     | Mariska | Femke   | Mariska |
| 1/2A    | 4A      | 1/2E    |         | 8A       |         | 1/2E      | 3A      | 5A      | 1/2A    |
| 1/2B    | 4B      | 1/2F    |         | 8B       |         | 1/2F      | 3B      | 5B      | 1/2B    |
| 1/2C    | 4C      | 1/2G    |         | 7A       |         | 1/2G      | 3C      | Mrt     | 1/2C    |
| 1/2D    | 3A      | 6A      |         | 7B       |         | 6A        | 4C      | 8A      | 1/2D    |
| mrt     | 3B      | 6B      |         | 5A       |         | 6B        | 4B      | 8B      | 7A      |
|         | 3C      | 6C      |         | 5B       |         | 6C        | 4A      |         | 7B      |



## Afmelden/ziekmelden

### Afmelden opvang:

Als een kind afwezig is (in verband met vakantie of ziekte), dan kan dat door ouders via mail, telefonisch of via het Ouderportaal worden doorgegeven aan de pedagogisch professionals. Verzoek aan ouders van de BSO is om voor 11:00 uur te laten weten als hun kind niet naar de BSO komt.

Wanneer een kind bij de opvangziek wordt, overleggen we met de ouder over de toestand van het kind en de (eventuele) noodzaak van ophalen. Wanneer een kind 39 graden koorts heeft of hoger, vragen we ouders om hun kind op te halen. Ook als een kind geen koorts heeft, maar wel ziekteverschijnselen (moe, suf, huilerig, etc.) en wij in de overtuiging zijn dat wij niet voldoende kunnen inspelen op de behoefte van het kind, zullen wij ouders verzoeken om hun kind te komen halen.

Wij handelen in geval van twijfel overeenkomstig de richtlijnen van de GGD. Wij vragen ouders om bij een besmettelijke ziekte van het kind de pedagogisch professionals zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

### Ziekmelden onderwijs:

Wanneer uw kind ziek is, dient u dit voor 8.15 aan te geven via de Parro-app. Hebben wij vóór 8.45 uur geen bericht ontvangen bij afwezigheid van het kind, dan nemen wij contact met de ouders op. Dit om te voorkomen dat het kind bijvoorbeeld ergens met pech staat.

Verzoek aan de ouders: probeer bezoeken aan dokter, tandarts, orthodontist, logopedist, sensomotorische training etc. zoveel mogelijk buiten de schooluren inplannen.

## Afwezigheid medewerker

### Opvang:

Vaste gezichten criterium - ons uitgangspunt bij alle leeftijdsgroepen is om kinderen zoveel mogelijk in een vaste groep met een vaste pedagogisch professionals op te vangen. Voor de baby's van 0 tot 1 jaar geldt een wettelijk een 'vaste gezichten criterium'. Dit criterium houdt in, dat aan een baby gedurende de week maximaal twee vaste gezichten - oftewel twee vaste pedagogisch professionals - mogen worden toegewezen. Eén van deze pedagogisch professionals moet aanwezig zijn op de dag dat de baby op de groep is (als de groep zo groot is, dat er drie pm'ers op staan, mogen dit maximaal drie vaste gezichten zijn).

Bij ziekte of verlof van de vaste pedagogisch professionals geldt het 'vaste gezichten criterium' niet. Maar altijd streven we naar kwalitatieve vervanging. Op alle locaties vindt tussen 18:00 en 18:30 uur verregaande samenvoeging van groepen plaats, waardoor minder of geen vaste gezichten voor kinderen aanwezig zijn gedurende deze periode afhankelijk van welke pedagogisch medewerker aanwezig is op de locatie tot 18:30 uur.

Vanwege huidige (landelijke en lokale) personeelstekorten wijken we in onverwachtse noodsituaties af van de hier beschreven uitgangspunten. Dit zal altijd weloverwogen en met aandacht voor het kind worden gedaan en hier worden ouders over geïnformeerd.



#### Onderwijs:

Bij afwezigheid van een leerkracht, bijvoorbeeld door ziekte, doen wij ons uiterste best om een oplossing te vinden. In het geval we niet kunnen beschikken over een leerkracht die de betreffende groep kan overnemen, kan het zijn dat een groep naar huis wordt gestuurd. U wordt dan zo snel mogelijk ingelicht. Ook als er een vervanger voor de groep staat, wordt u daarover ingelicht via Parro.

## Veiligheid in het gebouw

Wij zetten verschillende middelen om de veiligheid en gezondheid te bewaken. Zo worden in iedere groep ongevallen en incidenten geregistreerd. Aan de hand van deze registratie wordt bekeken of maatregelen nodig zijn om de veiligheid te vergroten. Bovendien worden deze registraties ook jaarlijks onderzocht op trends en bijzonderheden.

Daarnaast hanteren wij een veiligheids- en gezondheidsbeleid waarin risico's worden geïnventariseerd en passende acties worden ingezet. Bij het bepalen van de passende actie, zoeken we het evenwicht tussen uitdaging en veiligheid.

Binnen Kaskade hebben wij bedrijfshulpverleners (BHV'ers) en kinder-EHBO'ers. De BHV'ers hebben de wettelijk verplichte opleidingen met goed gevolg afgerond (ontruiming, levensreddende handelingen en brandbestrijding). De kinder-EHBO'ers hebben een erkende training kinder-EHBO gevolgd en zijn in het bezit van een geldig certificaat Eerste hulp aan kinderen.

Ons hele pand is voorzien van een brandalarmsysteem. Jaarlijks oefenen wij met elkaar een ontruiming, zodat alle gebruikers weten wat er moet gebeuren als het brandalarm afgaat. Bij een oefening laten we de slapende kinderen in bed liggen.

Daarnaast wordt de locatie jaarlijks door de brandweer geïnspecteerd op brandveilig gebruik. Ook de blusmiddelen en noodverlichting worden volgens richtlijnen gecontroleerd.

## Foto's en video's

Met regelmaat worden foto's van de kinderen in het ouderportaal geplaatst. Meer informatie over dit ouderportaal is te vinden in het pedagogisch beleid. Deze is te vinden op de website.

Foto's of video's van specifieke activiteiten worden zichtbaar gemaakt via onze website en Facebookpagina en kunnen worden gebruikt voor promotie doeleinden. Ouders geven hiervoor hun toestemming door ondertekening van het contract. Wanneer ouders niet akkoord gaan met het plaatsen van dit beeldmateriaal op internet (ouderportaal, Facebook) of het gebruik hiervan

bij promotie activiteiten, dan kunnen zij dit aangeven in het ouderportaal bij de gegevens van het kind.



## Zindelijkheid

Het is zeer wenselijk dat een kind zodra het start in het onderwijs zindelijk is.

Het is voor leerkrachten niet mogelijk een kind onder schooltijd te verschonen, in verband met de verantwoording voor de andere kinderen in de groep. Mocht uw kind nog niet zindelijk zijn, neem dan voor uw kind start contact met ons op, zodat wij samen kunnen zoeken naar een oplossing.

Onze werkwijze staat omschreven in het 'protocol zindelijkheid'. Deze is te vinden op de website.

## Overig

Vormsel en Eerste Communie:

De kinderen van groep 8 en van groep 4 zullen door de parochie Emanuel worden uitgenodigd mee te doen met de voorbereidingen op het H. Vormsel en de Eerste Communie. Tevens worden de ouders uitgenodigd om er met elkaar over te praten. Uit deze groep ouders wordt een werkgroep gevormd, die de voorbereidingen op zich neemt. De school zal hierin een ondersteunende rol vervullen. De data van deze vieringen krijgt u door via de weekbrief.

Gevonden voorwerpen:

Ieder jaar blijven er kledingstukken en dergelijke achter in de school. Vaak is te achterhalen van wie deze spullen zijn, maar het komt ook veelvuldig voor dat het blijft liggen.

De bakken waar deze spullen in zitten staan op de boven- en de benedenverdieping.

Ook staan er in de sporthal bakken met achtergebleven spullen. Vraag er gerust naar.

Aan het eind van elke maand zullen de gevonden voorwerpen en kleding opgeruimd worden.

Kamp, musical en afscheidsfeest:

Aan het begin van het schooljaar gaat groep 8 op kamp. Over de invulling hiervan wordt u nog op de hoogte gebracht.

De voorlaatste donderdag en vrijdag van het schooljaar is traditioneel bestemd voor de musical. Alle kinderen van groep 8 doen mee om er een prachtige musical van te maken.

Na het opvoeren van de musical is er op de vrijdag een afscheidsfeest voor de schoolverlaters.

Dit wordt samen gevierd met het team van Kaskade, de (G)MR, de OR, Klankbordgroep en ouders van de kinderen van de groep.



# Contactgegevens

Kaskade opvang en onderwijs  
Schoolplein 1-3  
2371 EK Roelofarendsveen  
Tel: 071-3314359  
Email: [kaskadeopvang@kindpartners.nl](mailto:kaskadeopvang@kindpartners.nl)  
[kaskadeonderwijs@kindpartners.nl](mailto:kaskadeonderwijs@kindpartners.nl)  
Website: [www.kaskade.kindpartners.nl](http://www.kaskade.kindpartners.nl)

## Managementteam Kaskade:

- Leidinggevende 0-2 jaar: Rianne van der Zwet – [riannevanderzwet@kindpartners.nl](mailto:riannevanderzwet@kindpartners.nl)
- Leidinggevende 2-4 jaar: Marloes Witteman – [marloeswitteman@kindpartners.nl](mailto:marloeswitteman@kindpartners.nl)
- Leidinggevende bso: Helene van der Gref – [helenevandergref@kindpartners.nl](mailto:helenevandergref@kindpartners.nl)
- Directeur onderwijs: Karin Schouten – [karinschouten@kindpartners.nl](mailto:karinschouten@kindpartners.nl)
- Onderwijscoördinator: Christel Bulham – [christelbulham@kindpartners.nl](mailto:christelbulham@kindpartners.nl)

## Zorgteam Kaskade:

- Pedagogisch coach 0-4 jaar: Kim Christiaans – [kimchristiaans@kindpartners.nl](mailto:kimchristiaans@kindpartners.nl)
- Pedagogisch coach bso: Marielle van Paridon – [Mariellevanparidon@kindpartners.nl](mailto:Mariellevanparidon@kindpartners.nl)
- Kwaliteitscoördinator onderwijs: Pauline Veltman – [paulineveltman@kindpartners.nl](mailto:paulineveltman@kindpartners.nl)
- Zorgregisseur onderwijs groepen 1/2: Manoeska Bakker – [manoeskabakker@kindpartners.nl](mailto:manoeskabakker@kindpartners.nl)
- Zorgregisseur onderwijs groepen 3 t/m 8: Loes Gerards – [loesgerards@kindpartners.nl](mailto:loesgerards@kindpartners.nl)
- Zorgregisseur onderwijs groepen 3 t/m 8: Lizan Ludlage – [lizanneludlage@kindpartners.nl](mailto:lizanneludlage@kindpartners.nl)

## Groepen opvang:

|                           |                                                                                |             |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Eendjes (0 - 2 jaar)      | <a href="mailto:eendjes@kindpartners.nl">eendjes@kindpartners.nl</a>           | 06-42414335 |
| Visjes (0 - 2 jaar)       | <a href="mailto:visjes@kindpartners.nl">visjes@kindpartners.nl</a>             | 06-42414337 |
| Fuutjes (0 - 2 jaar)      | <a href="mailto:fuutjes@kindpartners.nl">fuutjes@kindpartners.nl</a>           | 06-42414272 |
| Schildpadjes (0 - 2 jaar) | <a href="mailto:schildpadjes@kindpartners.nl">schildpadjes@kindpartners.nl</a> | 06-42414301 |
| Otters (2 - 4 jaar)       | <a href="mailto:otters@kindpartners.nl">otters@kindpartners.nl</a>             | 06-42414303 |
| Bevers (2 - 4 jaar)       | <a href="mailto:bevers@kindpartners.nl">bevers@kindpartners.nl</a>             | 06-42414263 |
| Guppies (2 - 4 jaar)      | <a href="mailto:guppies@kindpartners.nl">guppies@kindpartners.nl</a>           | 06-42414285 |
| Karpers (2 - 4 jaar)      | <a href="mailto:karpers@kindpartners.nl">karpers@kindpartners.nl</a>           | 06-42414290 |
| Libellen (2 - 4 jaar)     | <a href="mailto:libellen@kindpartners.nl">libellen@kindpartners.nl</a>         | 06-43805196 |
| Bouw 1-2 (kleuters)       | <a href="mailto:bouw1en2@kindpartners.nl">bouw1en2@kindpartners.nl</a>         | 06-42414260 |
| Bouw 3-4 (middenbouw)     | <a href="mailto:bouw3en4@kindpartners.nl">bouw3en4@kindpartners.nl</a>         | 06-42414342 |
| Bouw 5-6 (bovenbouw)      | <a href="mailto:bouw5en6@kindpartners.nl">bouw5en6@kindpartners.nl</a>         | 06-42414258 |
| Bouw 7-8 (bovenbouw)      | <a href="mailto:bouw7en8@kindpartners.nl">bouw7en8@kindpartners.nl</a>         | 06-18172767 |



Groepen onderwijs:

Alle leerkrachten hebben hun eigen mailadres.  
voornaam+achternaam@kindpartners.nl

Bestuurskantoor De Kindpartners:

Bestuur onderwijs (SSBA): Ariaan Bohnen  
Directie opvang (Kindkracht): Marije Cozijn en Sonja Bakker  
website: [www.kindpartners.nl](http://www.kindpartners.nl)

Postadres opvang:

Postbus 104  
2370 AC Roelofarendsveen

Bezoekadres opvang:

Watergang 1a  
2377 BT Oude Wetering  
Telefoonnummer opvang: 071-3319069  
Email adres: [opvang@kindpartners.nl](mailto:opvang@kindpartners.nl)  
Bank NL31 RABO 03559.23.440  
KVK 28050658

Bezoekadres en postadres onderwijs:

Watergang 1b  
2377 BT Oude Wetering  
Telefoonnummer opvang: 071-3311767  
Emailadres: [onderwijs@kindpartners.nl](mailto:onderwijs@kindpartners.nl)